

На основу члана 41. Статута Синдиката запослених у здравству и социјалној заштити Србије, Ванредна Скупштина Синдиката запослених у здравству и социјалној заштити Србије на заседању одржаном дана 05.07. 2010 године , усвојила је

## **СТАТУТ СИНДИКАТА ЗАПОСЛЕНИХ У ЗДРАВСТВУ И СОЦИЈАЛНОЈ ЗАШТИТИ СРБИЈЕ**

### **I ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ**

#### **Члан 1.**

Синдикат запослених у здравству и социјалној заштити Србије (у даљем тексту: Синдикат) је добровољна, самостална, демократска и независна интересна организација запослених, која, на начелима узајамности и солидарности, остварује, штити и унапређује радне, економске, социјалне и професионалне интересе и права својих чланова.

#### **Члан 2.**

Синдикат је независан и самосталан у односу на послодавце, удружења послодаваца, државне и друге органе власти, политичке партије, странке и верске заједнице.

Синдикат се залаже за изградњу правне државе, владавину права и социјалну правду, у складу са међународним стандардима.

Синдикат се изјашњава против расизма, националне, верске, родне дискриминације и сваког другог облика нетрпељивости.

#### **Члан 3.**

Синдикат оснивају чланови запослени у здравству и социјалној заштити Србије.

Синдикат је јединствено организован за територију Републике Србије.

Синдикат је основан и организован на гранском принципу за територију Републике Србије за делатности здравства и социјалне заштите.

Синдикална организација која се формира код једног или за више послодаваца је основни облик организовања и деловања чланства у Синдикату.

У Синдикату се организују и делују:

1. синдикати запослених у здравству и социјалној заштити покрајина.
2. синдикати запослених у здравству и социјалној заштити Србије за округе и градове
3. синдикат запослених у здравству и социјалној заштити Србије за град Београд,

#### **Члан 4.**

Синдикату могу да приступе синдикати и синдикалне организације као колективни чланови, уз сагласност Републичког одбора Синдиката.

Сви чланови Синдиката, односно синдикалне организације из става 1. овог члана, су чланови Синдиката запослених у здравству и социјалној заштити Србије.

#### **Члан 5.**

Синдикат, организованост и деловање заснива на принципима: добровољности код учлањења, солидарности, одговорности, изборима, демократичности у одлучивању, координацији реализације програмских и статутарних докумената, ефикасности и јавности рада уз обавезност спровођења усвојених одлука.

Статут, Програмска начела Синдиката, Устав, закони, колективни уговори, ратификоване међународне конвенције, Европска социјална повеља и друга међународна акта којима се уређују стандарди из области света рада које је ратификовала Република Србија су основе деловања Синдиката .

#### **Члан 6.**

Синдикат може, на начелима равноправности, узајамности и солидарности, ступити у савезе или асоцијације организација синдиката у земљи и иностранству ради успешнијег обављања своје

основне функције, квалитетнијег остваривања интереса и заједничког деловања у побољшању услова рада и живота својих чланова.

Синдикат може да остварује акциону сарадњу и да заједнички делује са другим синдикатима, удружењима и невладиним организацијама, у Републици Србији ради остваривања одређених заједничких интереса чланства при чему се морају поштовати Програмска начела Синдиката и овој статут.

#### **Члан 7.**

Синдикат остварује међународну синдикалну сарадњу са синдикатима других земаља на бази заједничких интереса.

#### **Члан 8.**

Социјални дијалог и преговори са социјалним партнерима су основни метод деловања Синдиката

Синдикат користи друга демократска, легитимна и легална међународно призната средства и методе синдикалне борбе уколико социјални дијалог и преговори не дају очекиване резултате као што су:

1. самостално истицање предлога и иницијатива,
2. јавно оспоравање и критика одређених решења, мера и одлука и подношење противпредлога,
3. тражење оставки и смена одговорних,
4. покретање спорова и заступање чланова пред судским и другим органима у заштити њихових права;
5. организовање протестних скупова;
6. организовање штрајка и
7. други легитимни облици деловања и јавног иступања.

## **II ПРАВНИ СТАТУС И ОБЕЛЕЖЈА СИНДИКАТА**

#### **Члан 9.**

Назив Синдиката гласи: Синдикат запослених у здравству и социјалној заштити Србије.  
Седиште Синдиката је у Београду, Дечанска 14.

У међународним комуникацијама Синдикат користи назив на енглеском језику: „HEALTH AND SOCIAL SECURITY WORKERS UNION OF SERBIA“

#### **Члан 10.**

Синдикат има својство правног лица.

Синдикат има свој текући рачун преко кога се региструје и одвија укупно материјално-финансијско пословање.

#### **Члан 11.**

Синдикат има печат округлог облика, пречника 55 мм и садржи текст: „Синдикат запослених у здравству и социјалној заштити Србије – Београд“, а у средини је амблем Синдиката.

Текст печата исписан је на српском језику, ћириличним писмом,

#### **Члан 12.**

Синдикат има свој меморандум.

Меморандум садржи: назив, седиште и амблем Синдиката, матични број, порески идентификациони број, број текућег рачуна, број телефона и факса, имеил и сајт Синдиката.

Меморандум може да садржи назив, знак, амблем, скице, цртеже и друга обележја организација и удружења чији је Синдикат члан.

#### **Члан 13.**

Синдикат има свој амблем, димензија 2,5 x 2 цм.

Амблем Синдиката је стилизовано ћирилично слово С плаве боје у коме се налази црвени крст.

#### **Члан 14.**

Застава Синдиката је беле боје, величине 2 x 1 м са текстом: Синдикат запослених у здравству и социјалној заштити Србије - са амблемом Синдиката.

#### **Члан 15.**

Дан Синдиката је 15. октобар, као дан када је 1991. године усвојен први статут Синдиката здравства и социјалне заштите Србије.

#### **Члан 16.**

Сваком члану Синдиката издаје се чланска карта.

Чланска карта је јединствена за све чланове Синдиката.

Чланска карта је величине 8,5 x 5 цм.

Чланска карта је светло плаве боје и садржи текст: "Синдикат запослених у здравству и социјалној заштити Србије", са амблемом Синдиката, презименом, средњим словом и именом, јединственим матичним бројем и бројем члана.

Основна права и обавезе члана Синдиката уписана су на полеђини чланске карте .

Чланске карте штампа Синдикат и његово су власништво.

### **III ЦИЉЕВИ И САДРЖАЈ РАДА**

#### **Члан 17.**

Синдикат се у остваривању радних, економских, социјалних и професионалних интереса и права својих чланова посебно залаже за:

1. развој демократске правне државе, засноване на владавини права и социјалној правди;
2. остваривање основних људских и синдикалних права и слобода, у складу са међународним стандардима, а посебно за слободу синдикалног деловања и заштити синдикалних представника;
3. равноправност полова у запошљавању, раду и свим сферама друштва;
4. унапређење социјалног дијалога и даљи развој система колективних уговора;
5. безбедност и заштиту здравља на раду;
6. заштиту интереса запослених у областима економске, социјалне, пореске и здравствене политике, као и за заштиту човекове околине;
7. социјалну сигурност запослених;
8. унапређење образовног система и стварање институционалних услова за усавршавање у току радног односа;
9. поштовање права по основу рада и услова рада утврђених законом и колективним уговорима

#### **Члан 18.**

Синдикат остварује следеће циљеве, функције и задатке:

1. штити и унапређује материјални, социјални, професионални и друштвени положај својих чланова учешћем у доношењу закона, закључивањем посебних колективних уговора на нивоу Републике, локалних самоуправа и територијалних аутономија, колективних уговора код послодаваца и партиципирањем у органима управљања
2. преговара ради закључивања колективних уговора и закључује колективне уговоре,
3. учествује у решавању спорова поводом закључивања и примене колективних уговора, а за њихово решавање користи мирне методе, организовање протеста и штрајка;
4. штити права чланства из рада и по основу рада
5. врши утицај на доношење одлука државних и пословодних органа, које су значајне за радно-правни, материјални, професионални и социјални положај запослених
6. заузима ставове и обезбеђује информисање чланства и јавности о битним питањима из области рада, у циљу остваривања и заштите права чланства
7. залаже се за побољшање услова на радном месту и заштиту животне средине,
8. оспособљава чланство за реализацију програмских начела и задатака Синдиката,
9. додељује признања заслужним члановима, организацијама и појединцима,
10. формира наменске синдикалне фондове и
11. остварује и друге функције од значаја за чланове Синдиката.

#### **Члан 19.**

Синдикат остварује циљеве, функције и задатке утврђене овим статутом и Програмским начелима, путем својих организација, органа и облика деловања.

## **Члан 20.**

Запослени се учлањују у Синдикат ради заштите права из рада и по основу рада, а нарочито ради:

1. колективног и појединачног заступања интереса пред послодавцем и другим органима који одлучују о правима запослених;
2. очувања личног достојанства и спречавања сваког облика и вида дискриминације
3. закључивања колективних уговора, као незаменљивог инструмента уређивања положаја и интереса запослених;
4. обезбеђивања радно-правне заштите и социјалне сигурности;
5. обезбеђивања зарада за достојанствен живот члана и његове породице;
6. унапређивања услова рада и живота;
7. безбедности на раду и очувања здравља на раду;
8. остваривања друштвеног утицаја и учешћа у процесима одлучивања;
9. објективног и потпуног информисања о свим питањима од интереса за чланство;
10. стручног усавшавања као права запослених;
11. остварења солидарности и колегијалности;
- 12 остваривања других права и интереса.

## **IV ОДНОСИ У СИНДИКАТУ**

### **Члан 21.**

Органи Синдиката демократски изграђују закључке, ставове, одлуке, доносе их већинским одлучивањем и обавезно јединствено спроводе.

Односи у Синдикату су засновани на принципима да :

1. сви чланови Синдиката имају једнака права, обавезе и одговорности
2. сви органи Синдиката у изграђивању и доношењу ставова, закључака и одлука обавезно полазе од интереса чланства, програмских начела и статутарних одредби
3. контролу над радом органа врши чланство, организовано у синдикатима,
4. сви чланови органа и носиоци функције имају обавезе и одговорности сразмерно својим правима и овлашћењима,

### **Члан 22.**

Сви органи и облици деловања Синдиката су обавезни да уваже захтеве и иницијативе чланства, да их разматрају и да о томе обавештавају покретаче иницијатива.

Сви органи Синдиката су обавезни да поштују демократичност у раду, да се статутарно понашају, да оцењују спровођење одлука и да обезбеде стриктну примену колективног уговора.

Рад свих органа Синдиката је јаван за чланство Синдиката.

Информисање о раду организација и органа Синдиката је приоритетан и стратешки циљ, чијим се остваривањем постиже акционо јединство.

## **V ЧЛАНСТВО У СИНДИКАТУ**

### **Члан 23.**

Запослени се добровољно учлањује у Синдикат, прихватајући Програмска начела и овај статут, ради заступања, представљања, остваривања, унапређења и заштите својих професионалних, радних, економских, социјалних, културних и образовних интереса и права, и других појединачних и колективних интереса, на начелима узајамности и солидарности.

Запослени су у Синдикат учлањује слободно израженом вољом, без обзира на политичко и верско уверење, националну и полну припадност и занимање.

Запослени се у Синдикат учлањује потписивањем приступнице у синдикалној организацији, на основу чега добија чланску карту овог Синдиката.

Запослени код приватног послодавца, уколико не постоје услови за формирање синдикалне организације и у установама које имају до 10 запослених приступницу потписују у градском, односно окружном одбору Синдиката, или непосредно у Синдикату.

Републички одбор Синдиката утврђује садржај приступнице као појединачне писане изјаве.

Члан Синдиката стиче услов за остваривање права и преузима утврђене обавезе по основу чланства учлањењем – потписивањем приступнице Синдикату.

#### **Члан 24.**

Члан Синдиката који је отишао у пензију може да остварује синдикална права и обавезе у синдикалној организацији у којој је био до одласка у пензију, на основу потписане изјаве и редовног плаћања чланарине приликом сваке исплате пензије.

Члан Синдиката из става 1. овог члана има право на бесплатну радно-правну заштиту у остваривању права из пензијско-инвалидског осигурања и из радног односа, као и право на коришћење средстава из синдикалних фондова, у складу са финансијским могућностима Синдиката.

Члан Синдиката из става 1. овог члана нема активно и пасивно бирачко право у Синдикату.

#### **Члан 25.**

Члан Синдиката може да остане привремено незапослени на основу потписане изјаве и редовног плаћања чланарине приликом сваке исплате накнаде од Националне службе за запошљавање.

Члан Синдиката из става 1. овог члана има право на помоћ и посредовање у запошљавању, бесплатну радно-правну заштиту у остваривању права из радног односа, као и право на коришћење средстава из синдикалних фондова, у складу са финансијским могућностима Синдиката.

#### **Члан 26.**

Члан Синдиката коме је на основу одлуке надлежног органа послодавца престао радни однос, остварује сва права и обавезе члана у синдикалној организацији све до коначности одлуке, односно до правоснажности судске одлуке.

#### **Члан 27.**

Члан Синдиката који је изабран, односно именован на пословодну функцију или функцију у државним органима, органима локалне самоуправе, односно територијалне аутономије, или на функцију у политичким странкама, као и запослени на кога је директор пренео своја овлашћења у одлучивању о правима и обавезама запослених, док обавља послове на тој функцији не може да буде биран у органе и за носиоце функција у Синдикату.

Члан Синдиката из става 1. овог члана остварује сва друга права и обавезе члана утврђене овим статутом.

Права и обавезе која проистичу из чланства у Синдикату, мирују запосленом који се налази на одслужењу војног рока или неплаћеном одсуству .

#### **Члан 28.**

Основна права члана Синдиката су да:

1. буде упознат о својим синдикалним правима и обавезама пре потписивања приступнице Синдикату;
2. учествује у раду синдикалне организације, слободно износи своје мишљење и ставове, усаглашава их са ставовима и мишљењима других чланова, учествује у поступку доношења заједничких ставова и одлука и да се ангажује на њиховој реализацији;
3. подноси предлоге синдикалној организацији и органима Синдиката;
4. остварује право на рад у складу са законом и колективним уговором;
5. остварује бесплатну правну помоћ и радно-правну заштиту;
6. остварује, зараду и друга примања која проистичу из колективног уговора код послодавца, Посебног и Општег колективног уговора;
7. предлаже, бира и буде биран у органе и за носиоца функције у синдикалној организацији и Синдикату;
8. захтева одговорност чланова органа и носилаца функција у синдикалној организацији и Синдикату за неспровођење усвојених ставова, закључака и одлука;
9. буде информисан о свим правима из радног односа и о активностима синдикалне организације и Синдиката;
10. се оспособљава и образује за синдикални рад;
11. користи синдикалне објекте за одмор и рекреацију;
12. учествује у спортским, културним и другим манифестацијама које организује Синдикат;
13. користи погодности у снабдевању које организује Синдикат;

14. користи средства из синдикалних фондова, у складу са финансијским могућностима Синдиката;
15. користи банкарске услуге и услуге осигуравајућих друштава под повољним условима на основу уговора које Синдикат закључује;
16. иницира организовање штрајка и других средстава синдикалне борбе и учествује у њима;
17. остварује и друга права која проистичу из овог статута и Програмских начела синдиката, а у складу са овим статутом и другим општим актима Синдиката.

#### **Члан 29.**

Основне обавезе члана Синдиката су да:

1. доследно се придржава Статута и Програмских начела Синдиката и аката синдикалне организације;
2. редовно присуствује и активно учествује у раду седница синдикалне организације и органа Синдиката у којима је члан;
3. своје интересе и захтеве на демократски начин усклађује са интересима и захтевима других чланова Синдиката;
4. поступа по одлукама, ставовима и закључцима органа Синдикат
5. образује се и оспособљава за синдикални рад и да своје знање преноси на остале чланове Синдиката;
6. учествује у синдикалним акцијама протеста, подршке, солидарности или помоћи;
7. учествује у штрајку, развијајући солидарност и јединство чланства;
8. редовно, приликом сваке исплате зараде, односно накнаде зараде плаћа синдикалну чланарину,
9. поступа у интересу Синдиката.

#### **Члан 30.**

Чланство у Синдикату престаје:

1. иступањем,
2. брисањем из евиденције и
3. искључењем из Синдиката.

#### **Члан 31.**

Захтев за иступање из Синдиката подноси се писаним путем одбору синдикалне организације.

Члану Синдиката престају права и обавезе члана, утврђене овим статутом, протеклом три месеца од подношења захтева из става 1. овог члана

Члан Синдиката је због иступања из Синдиката дужан да измири све финансијске обавезе према синдикалној организацији и Синдикату до дана престанка чланства

#### **Члан 32.**

Члан Синдиката може да буде брисан из евиденције чланства уколико не плаћа чланарину три месеца узастопно или четири месеца са прекидима у периоду од шест месеци.

Одбор синдикалне организације доноси одлуку о брисању из евиденције чланства.

Одлука о брисању из евиденције чланства са поуком о правном леку доставља се члану и по правилу се истиче на огласноим таблама код послодавца.

Одбор синдикалне организације је дужан да писаним путем упозори члана на обавезу плаћања чланарине и обавести о последици неплаћања чланарине пре доношења одлуке из става 1. овог члана.

Рок из става 1. овог члана почиње да тече од дана достављања упозорења члану.

Права и обавезе члана Синдиката престају даном достављања одлуке о брисању из евиденције чланства.

Члан Синдиката је дужан да измири у целости све финансијске обавезе према синдикалној организацији и органима Синдиката у року од 30 дана од дана достављања одлуке о брисању из евиденције чланства

#### **Члан 33.**

Члан Синдиката може бити искључен из Синдиката због теже повреде овог статута ако:

1. делује супротно Програмским начелима, овом статуту или Кодексу понашања носиоца функције и члана органа Синдиката,
2. учествује у активностима које су усмерене на разбијање Синдиката или учествује у подстицању таквих активности,
3. непридржава се и крши одредабе општег акта о материјално – финансијском пословању, имовини и фондовима Синдиката и општих аката и одлука органа Синдиката и органа синдикалне организације
4. врши опструкцију и не извршава одлуке и закључке органа Синдиката и синдикалне организације.
- 5.

#### **Члан 34.**

Одлуку о искључењу члана Синдиката могу донети:

1. одбор синдикалне организације,
2. непосредно виши орган Синдиката за територију .

Одлука из става 1. овог члана, доноси се у писаној форми и мора бити образложена, са упутством о праву на жалбу.

Одлука о искључењу доставља се искљученом члану у року од 15 дана од дана доношења.

#### **Члан 35.**

Члан Синдиката као и непосредно виши орган Синдиката, има право жалбе Статутарном одбору Синдиката, на одлуку о искључењу из чланства Синдиката, односно на одлуку о престанку чланства због иступања из Синдиката или брисања из евиденције, у року од 15 дана од дана пријема одлуке о искључењу, односно од дана сазнања за одлуку о престанку чланства због брисања из евиденције или иступања из Синдиката

Статутарни одбор Синдиката дужан је да у року од 30 дана од дана пријема жалбе, исту размотри и донесе одлуку.

Одлука Статутарног одбора Синдиката, по жалби из става 1. овог члана, је коначна.

Искљученом члану престаје чланство у Синдикату даном достављања коначне одлуке о искључењу из Синдиката.

Члан Синдиката је дужан да у целости измири све финансијске обавезе према синдикалној организацији и органима Синдиката у року од 30 дана од дана достављања коначне одлуке о искључењу из Синдиката.

#### **Члан 36.**

Члан Синдиката је дужан да одбору синдикалне организације врати чланску карту даном престанка чланства у Синдикату по измирењу својих обавеза

Одбор синдикалне организације враћену чланску карту предаје непосредно вишем органу Синдиката, а овај орган чланску карту предаје Председништву Синдиката, који је поништава а њен број остаје у евиденцији.

Чланови Синдиката који не изврше обавезу враћања чланске карте воде се у посебној евиденцији при Републичком одбору Синдиката.

## **VI ОРГАНИ СИНДИКАТА**

#### **Члан 37.**

Органи Синдиката запослених у здравству и социјалној заштити у Републици су:

1. Конгрес Синдиката запослених у здравству и социјалној заштити Србије,
2. Републички одбор Синдиката запослених у здравству и социјалној заштити Србије,
3. Статутарни одбор Синдиката запослених у здравству и социјалној заштити Србије,
4. Надзорни одбор Синдиката запослених у здравству и социјалној заштити Србије,
5. Председништво Синдиката запослених у здравству и социјалној заштити Србије,
6. Председник Синдиката запослених у здравству и социјалној заштити Србије.

#### **1. Конгрес Синдиката запослених у здравству и социјалној заштити Србије**

#### **Члан 38.**

Конгрес Синдиката запослених у здравству и социјалној заштити Србије (у даљем тексту: Конгрес Синдиката) је највиши орган Синдиката.

Редовно заседање Конгреса Синдиката одржава се сваке пете године.

Ванредно заседање Конгреса Синдиката одржава се по указаној потреби, у складу са овим статутом.

Републички одбор Синдиката доноси одлуку о сазивању и предлогу дневног реда Конгреса Синдиката најкасније месец дана пре одржавања.

#### **Члан 39.**

Својство делегата Конгреса Синдиката имају:

1. делегати изабрани на скупштинама Синдиката покрајина, округа и Града Београда, сразмерно бројности и структури чланства у делатности здравства и социјалне заштите,
2. новоизабрани чланови Републичког одбора Синдиката запослених у здравству и социјалној заштити Србије,
3. чланови органа Синдиката запослених у здравству и социјалној заштити Србије претходног сазива (Републичког одбора Синдиката, Надзорног одбора Синдиката и Статутарног одбора Синдиката),
4. председник Синдиката запослених у здравству и социјалној заштити Србије.

Републички одбор Синдиката доноси одлуку о броју и саставу делегата Конгреса, којом се мора обезбедити број делегата сразмерно броју чланова Синдиката на територији округа и града Београда, најкасније два месеца пре одржавања.

Број делегата Конгреса синдиката не може да буде мањи од 200.

Мандат делегата Конгреса Синдиката траје пет година и може се поновити.

#### **Члан 40.**

Конгрес Синдиката:

1. верификује избор делегата Конгреса синдиката,
2. верификује избор чланова Републичког одбора Синдиката новог сазива,
3. именује радно председништво које руководи радом Конгреса Синдиката,
4. усваја пословник о раду Конгреса Синдиката,
5. именује радна тела Конгреса Синдиката,
6. усваја дневни ред за рад Конгреса
7. усваја Извештај о раду Синдиката између два Конгреса,
8. усваја Извештај Надзорног одбора Синдиката,
9. усваја Извештај Статутарног одбора Синдиката,
10. усваја Програмска начела Синдиката, резолуције и декларације,
11. усваја Статут Синдиката, односно измене и допуне Статута,
12. бира председника Синдиката,
13. бира чланове Надзорног одбора Синдиката, на предлог градских, односно окружних и покрајинских одбора Синдиката,
14. бира чланове Статутарног одбора Синдиката, на предлог градских, односно окружних и покрајинских одбора Синдиката,
15. именује секретара Синдиката,
16. доноси одлуку о ступању и иступању Синдиката из савеза и асоцијација,
17. разматра и одлучује о захтевима и иницијативама упућених Конгресу,
18. разрешава и констатује престанак мандата досадашњем председнику и секретару Синдиката,
19. разрешава и констатује престанак мандата члановима Републичког одбора Синдиката, члановима Надзорног одбора Синдиката и члановима Статутарног одбора Синдиката претходног сазива,
20. разматра и одлучује о другим питањима значајним за функционисање и рад Синдиката.

Радно председништво, изабрано пре утврђивања дневног реда, руководи радом Конгреса Синдиката, а председник Синдиката председава заседањем Конгреса Синдиката до избора радног председништва.

#### **Члан 41.**

Ванредно заседање Конгреса Синдиката може да се одржи између два редовна, ако тако одлучи Републички одбор Синдиката.

Иницијативу за сазивање Ванредног конгреса, са образложењем, могу да дају и:

1. Надзорни одбор Синдиката по питањима из његове надлежности,
2. Статутарни одбор Синдиката по питањима из његове надлежности,
3. председник Синдиката,
4. Председништво Синдиката,
5. најмање 1/3 изабраних делегата Конгреса Синдиката потписивањем иницијативе,
6. најмање 1/3 од укупног броја органа Синдиката за територију или
7. најмање 1/3 од укупног броја одбора синдикалних организација.

Иницијатива из става 2. овог члана подноси се у писаном облику са сажетим и аргументованим образложењем и релевантним чињеницама и доставља се Републичком одбору Синдиката.

Републички одбор Синдиката је дужан да размотри и одлучи по датој иницијативи из става 2. овог члана у року од 30 дана од дана подношења иницијативе.

Уколико Републички одбор Синдиката прихвати иницијативу, доноси одлуку о сазивању Ванредног конгреса и утврђује предлог дневног реда.

Ванредно заседање конгреса Синдиката одржава се најкасније у року од 60 дана од дана доношења одлуке о одржавању.

Републички одбор Синдиката мора да сазове ванредно заседање конгреса ако образложени захтев поднесе више од половине од укупног броја одбора синдикалних организација у којима је организована најмање половина чланова Синдиката здравства и социјалне заштите Србије.

У случају престанка мандата председника Синдиката између два конгреса, Републички одбор је у обавези да сазове ванредну скупштину ради избора новог председника најкасније за 60 дана.

#### **Члан 42.**

Ванредни конгрес чине:

1. бирани делегати Конгреса,
2. чланови Републичког одбора Синдиката,
3. чланови Надзорног одбора Синдиката,
4. чланови Статутарног одбора Синдиката,
5. председник Синдиката,

Орган који је извршио избор, може да замени члана избором другог лица, уколико је неком од бираних делегата Конгреса Синдиката престао мандат .

#### **Члан 43.**

Конгрес Синдиката пуноважно ради ако је присутно више од половине делегата, а одлуке доноси ако се за њих изјасни више од половине присутних делегата.

## **2. Републички одбор Синдиката запослених у здравству и социјалној заштити Србије**

#### **Члан 44.**

Републички одбор Синдиката запослених у здравству и социјалној заштити Србије (у даљем тексту: Републички одбор Синдиката) је највиши орган Синдиката између два конгреса.

Републички одбор Синдиката чине чланови које бирају скупштине Синдиката покрајина, града Београда и градова, односно округа.

Чланови Републичког одбора Синдиката по функцији су: председник Синдиката, председници покрајинских одбора Синдиката, председници окружних одбора Синдиката и председник одбора за град Београд.

Републички одбор Синдиката доноси одлуку о броју и структури чланова Републичког одбора којом се мора обезбедити број делегата сразмерно броју чланова на територији Синдиката округа и града Београда.

#### **Члан 45.**

Надлежности Републичког одбора Синдиката су следеће:

1. усваја Пословник о раду,
2. сазива и предлаже Дневни ред Конгрес Синдиката,
3. утврђује предлоге конгресних докумената (Извештај о раду синдиката између два конгреса, Програмска начела Синдиката, Статут, односно измене и допуне Статута, резолуције, декларације, и др.),

4. Усваја Кодекс понашања носиоца функције и члана органа у Синдикату запослених у здравству и социјалној заштити Србије
5. покреће иницијативе, изграђује ставове о питањима битним за економски и социјални положај чланова Синдиката, која се уређују системским прописима и другим актима државних органа,
6. заступа чланство пред државним органима и послодавцима,
7. координира рад синдикалних организација и органа Синдиката на територији,
8. обезбеђује пружање радно-правне заштите члану Синдиката, уколико то не учини окружни - градски одбор, односно покрајински одбор Синдиката,
9. закључује посебне колективне уговоре и пратећи њихову примену штити права и интересе чланства,
10. формира преговарачки тим за закључивање посебних колективних уговора и измена и допуна, односно анекса посебних колективних уговора,
11. информиса и организује оспособљавање органа синдикалних организација за остваривање права из посебног колективног уговора и ради закључивања колективних уговора код послодавца,
12. доноси одлуке о организовању расправа о актима из своје надлежности,
13. доноси одлуку о организовању гранског штрајка, води га и анализира његове резултате,
14. доноси одлуке о организовању протестних скупова,
15. информиса чланство и јавност о раду Синдиката,
16. организује различите облике едукације синдикалних кадрова,
17. организује конференције, семинаре, саветовања, округле столове, радно-консултативне састанке и друге скупове ради разматрања актуелних питања деловања,
18. доноси одлуку о одржавању избора у Синдикату,
19. између два заседања Конгреса Синдиката врши избор и разрешење чланова Надзорног и Статутарног одбора Синдиката, у случају престанка мандата, у складу са овим статутом,
20. врши верификацију избора (замене) члана Републичког одбора Синдиката у току мандата,
21. констатује престанак мандата чланова Републичког одбора Синдиката,
22. бира и разрешава представнике, односно делегате Синдиката у органе савеза, удружења и асоцијација у којима је Синдикат члан,
23. остварује међународну синдикалну сарадњу, у складу са Програмским начелима,
24. успоставља сарадњу у интересу чланства са релевантним чиниоцима у делатностима здравства и социјалне заштите,
25. доноси одлуке о акционој сарадњи и заједничком деловању са другим синдикатима у Републици, друштвеним и невладиним организацијама,
26. доноси и извршава годишњи програм рада,
27. усваја Правилник о материјално-финансијском пословању Синдиката,
28. доноси годишњи план материјално-финансијског пословања Синдиката;
29. усваја годишњи извештај о материјално-финансијском пословању Синдиката на основу завршног рачуна, а на предлог Надзорног одбора Синдиката;
30. доноси одлуке о ангажовању финансијских средстава за намене које нису предвиђене финансијским планом,
31. стара се и располаже имовином Синдиката у оквиру овлашћења,
32. доноси одлуке о оснивању наменских синдикалних фондова,
33. организује традиционалне „Сусрете здравља“,
34. додељује признања заслужним члановима и организацијама,
35. извршава уговорне обавезе за колективно и синдикално осигурање, као и за рекреативне одморе,
36. доноси одлуку о искључењу члана из Синдиката, уколико то не учини синдикална организација, односно орган Синдиката за територију, а испуњени су услови из овог статута,
37. бира и разрешава потпредседника Републичког одбора, на предлог председника Синдиката,
38. утврђује предлог коначне листе кандидата за избор председника Синдиката,
39. утврђује предлог кандидата за именовање секретара Синдиката,
40. именује и разрешава секретара Синдиката у случају престанка мандата између два конгреса
41. именује секретара Републичког одбора Синдиката на предлог секретара Синдиката,

42. обавља и све друге послове од интереса за чланство, у складу са Програмским начелима и овим статутом.

Одлуке Републичког одбора Синдиката донете у реализацији надлежности из овог статута су коначне и обавезујуће за организације и органе Синдиката.

Републички одбор Синдиката за свој рад одговара Конгресу Синдиката.

#### **Члан 46.**

Републички одбор Синдиката одржава седнице се по потреби, у складу са Програмским начелима и Планом рада Републичког одбора Синдиката.

Председник Синдиката предлаже дневни ред и заказује седнице Републичког одбора Синдиката и Председништва Синдиката

Републички одбор Синдиката може да одржава проширене седнице, као и заједничке седнице са другим органима.

#### **Члан 47.**

Седнице Републичког одбора Синдиката се одржавају и на захтев:

1. најмање 1/3 чланова Републичког одбора Синдиката,
2. Председништва Синдиката,
3. Надзорног одбора Синдиката по питањима из његове надлежности,
4. Статутарног одбора Синдиката по питањима из његове надлежности.

Захтев за сазивање седнице Републичког одбора Синдиката мора бити у писаној форми са образложењем и предлогом дневног реда.

Подносиоци захтева из става 1. овог члана могу сами да сазову седницу уколико председник Синдиката не сазове седницу Републичког одбора Синдиката у року од 30 дана од дана поднетог захтева,

### **3. Статутарни одбор Синдиката запослених у здравству и социјалној заштити Србије**

#### **Члан 48.**

Статутарни одбор Синдиката запослених у здравству и социјалној заштити Србије (даљем тексту: Статутарни одбор Синдиката) има **седам чланова**.

Статутарни одбор Синдиката из свог састава бира председника.

Председник Статутарног одбора Синдиката заказује и председава седницама и потписује акта из надлежности Статутарног одбора Синдиката.

Послове секретара Статутарног одбора Синдиката обавља секретар Синдиката.

Статутарни одбор Синдиката има следеће надлежности:

1. прати примену овог статута,
2. даје тумачење одредаба овог статута,
3. оцењује усклађеност аката синдикалних организација, органа Синдиката за територију и органа Синдиката запослених у здравству и социјалној заштити Србије са овим статутом,
4. одлучује о приговорима и жалбама статутарне природе,
5. припрема за Конгрес Синдиката нацрт Статута, одосно нацрт измена и допуна Статута,
6. даје мишљење о датим иницијативама и предлозима за измене и допуне овог статута,
7. даје мишљење по примедбама, предлозима и сугестијама датим у расправи поводом нацрта Статута, односно нацрта измена и допуна Статута Синдиката,
8. усваја пословник о свом раду,
9. обавља и друге послове у складу са овим статутом.

Статутарни одбор Синдиката дужан је да своје одлуке из става 5. тачке 2. и 3. донесе у року од 30 дана од дана пријема захтева.

Акти из става 5. тачка 3 овог члана чија се статутарност оцењује не могу се примењивати до доношења одлуке Статутарног одбора Синдиката, а најдуже 30 дана од пријема захтева,

Статутарни одбор Синдиката дужан је да своје мишљење из става 5. тачке 7. и 8. достави Републичком одбору Синдиката најкасније у року од 10 дана од дана пријема захтева.

Одлуке Статутарног одбора Синдиката донете у реализацији надлежности из овог статута су коначне и обавезујуће за организације и органе Синдиката.

Чланови Републичког и Надзорног одбора Синдиката не могу да буду бирани за чланове Статутарног одбора Синдиката

Одлуком Републичког одбора, за члана Статутарног одбора Синдиката, којем је престао мандат између два заседања Конгреса, бира се кандидат који је био први на листи иза кандидата из претходног става.

Чланови Статутарног одбора Синдиката за свој рад одговарају Конгресу Синдиката

#### **Члан 49.**

Председник Статутарног одбора Синдиката заказује седнице на сопствену иницијативу или на захтев:

1. најмање 1/3 чланова Статутарног одбора Синдиката,
2. председника Синдиката,
3. Председништва Синдиката,
4. Републичког одбора Синдиката,
5. Надзорног одбора Синдиката.

Захтев за сазивање седнице Статутарног одбора Синдиката мора бити у писаној форми са образложењем и предлогом дневног реда.

Подносиоци захтева из става 1. овог члана могу сами да сазову седницу уколико председник Статутарног одбора Синдиката не сазове седницу у року од 15 дана од дана подношења захтева,

### **4. Надзорни одбор Синдиката здравства и социјалне заштите Србије**

#### **Члан 50.**

Надзорни одбор Синдиката запослених у здравству и социјалној заштити Србије (у даљем тексту: Надзорни одбор Синдиката) има пет чланова.

Надзорни одбор Синдиката из свог састава бира председника.

Председник Надзорног одбора Синдиката заказује и председава седницама и потписује акта из надлежности Надзорног одбора Синдиката.

Надзорни одбор Синдиката:

1. врши надзор над законитошћу финансирања, расподеле и употребе средстава Синдиката,
2. прегледа периодичне и годишње обрачуне органа Синдиката и утврђује да ли су сачињени у складу са законом,
3. врши контролу расподеле и уплате чланарине и предлаже мере у складу са овим статутом,
4. извештава Републички одбор Синдиката о рачуноводственим годишњим извештајима о пословању Синдиката,
5. врши надзор и контролу над остваривањем финансирања, убирања, расподеле, уплате и сврсисходне употребе чланарине и других средстава синдикалних организација, организација Синдиката за територију и органа Синдиката, према утврђеним пропорцијама расподеле у складу са одредбама овог статута, општим актима и одлукама органа Синдиката,
6. извештава Републички одбор Синдиката, односно Председништво Синдиката о налазима везаним за убирање, расподелу, уплату и сврсисходну употребу чланарине и других средстава,
7. даје мишљење о расподели прихода,
8. доноси пословник о свом раду и раду надзорних одбора синдикалних организација и организација Синдиката за територију,
9. обавља и друге послове у складу са овим статутом и одлукама Републичког одбора Синдиката, односно Председништва Синдиката.

Акта на којима се врши надзор не могу се примењивати до доношења одлуке Надзорног одбора Синдиката из става 4. тачка 5 овог члана, а најдуже 30 дана од почетка спровођења надзора

Одлуке Надзорног одбора Синдиката донете у реализацији надлежности из овог статута су коначне и обавезујуће за организације и органе Синдиката.

Чланови Републичког и Статутарног одбора Синдиката. не могу да буду бирани за чланове Надзорног одбора Синдиката

#### **Члан 51.**

Председник Надзорног одбора Синдиката заказује седнице на сопствену иницијативу или на захтев:

1. најмање 1/3 чланова Надзорног одбора Синдиката,
2. председника Синдиката,
3. Председништва Синдиката,

4. Републичког одбора Синдиката,
5. Статутарног одбора Синдиката.

Захтев за сазивање седнице Надзорног одбора Синдиката мора бити у писаној форми са образложењем и предлогом дневног реда.

Подносиоци захтева из става 1. овог члана могу сами да сазову седницу уколико председник Надзорног одбора Синдиката не сазове седницу у року од 15 дана од дана поднетог захтева.

## **5. Председништво Синдиката запослених у здравству и социјалној заштити Србије**

### **Члан 52.**

Председништво Синдиката запослених у здравству и социјалној заштити Србије (у даљем тексту: Председништво Синдиката) је орган Синдиката.

Републички одбор доноси одлуку о броју и структури чланова Председништва, из састава Републичког одбора који не може бити мањи од  $\frac{1}{4}$  чланова Републичког одбора, обезбеђујући равномерну регионалну заступљеност сразмерно бројности чланства, с тим да се из сваког региона бира најмање по један члан Председништва Синдиката

Члана Председништва Синдиката из одређеног региона бирају чланови Републичког одбора Синдиката из тог региона.

Чланови Председништва Синдиката по функцији су:

1. председник Синдиката,
2. потпредседник Републичког одбора или секретар Синдиката,
3. председници покрајинских одбора Синдиката,
4. председник градског одбора Синдиката Београда,
5. председник Пододбора социјалне заштите Синдиката.

### **Члан 53.**

Председништво Синдиката:

1. разматра питања из надлежности Републичког одбора Синдиката и предлаже Републичком одбору Синдиката доношење одлука и закључака, заузимање ставова и усвајање одговарајућих аката;
2. спроводи ставове, одлуке и закључке Републичког одбора Синдиката;
3. упућује предлоге надлежнима за предузимање мера у области политике економског развоја, зарада, цена, потрошње, запошљавања, безбедности на раду и здравствене заштите којима се штити материјални и социјални положај и права запослених;
4. преговара са државним органима и асоцијацијама послодаваца о питањима од интереса за материјални и социјални положај запослених и упознаје Републички одбор Синдиката о резултатима преговора;
5. предлаже Републичком одбору Синдиката представнике Синдиката у органима и телима на нивоу Републике, даје упутства за рад и редовно разматра њихове извештаје;
6. покреће иницијативе, изграђује ставове и упућује захтеве надлежним органима поводом питања битних за економски и социјални положај укупног чланства, која се уређују системским и другим прописима;
7. организује, развија и унапређује рекреативни одмор и превенцију радне инвалидности запослених – чланова синдиката;
8. доноси одлуку о формирању и прати рад Стручне службе Синдиката;
9. може да покрене иницијативу за измену и допуну Статута Синдиката;
10. непосредно се ангажује на организованом оспособљавању чланства за синдикални рад;
11. предузима мере и активности за унапређење информативне делатности за потребе Синдиката;
12. предузима мере за правовремено и истинито информисање чланства и јавности о раду органа Синдиката;
13. реализује међународну синдикалну сарадњу у складу са одлукама Републичког одбора Синдиката;
14. стара се о материјално-финансијском пословању, фондовима и имовини Синдиката;
15. бира представнике у органе правних лица које оснива Синдикат и најмање једном годишње разматра њихове извештаје;
16. доноси одлуке о ангажовању финансијских средстава у складу са финансијским планом

17. подноси Републичком одбору Синдиката извештај о свом раду између две седнице Републичког одбора Синдиката;

18. доноси одлуке и усваја акта у оквиру своје надлежности, у складу са овим статутом.

Председништво Синдиката може изузетно између две седнице Републичког одбора Синдиката, доносити одлуке и заузимати ставове из надлежности Републичког одбора Синдиката, али је дужно да на првој наредној седници обавести Републички одбор Синдиката, ради верификације истих.

Чланови Председништва Синдиката за свој рад одговарају Републичком одбору Синдиката.

## **6. Председник Синдиката запослених у здравству и социјалној заштити Србије**

### **Члан 54.**

Председник Синдиката запослених у здравству и социјалној заштити Србије (у даљем тексту: председник Синдиката), кога бира Конгрес, по функцији је председник Републичког одбора Синдиката и председник Председништва Синдиката.

Председник Синдиката:

1. представља и заступа Синдикат,
2. потписује акта и документа Синдиката,
3. одговоран је за реализацију одлука Конгреса Синдиката, Републичког одбора Синдиката, Председништва Синдиката, Статутарног одбора Синдиката и Надзорног одбора Синдиката:
4. сазива седнице, предлаже дневни ред и председава седницама Републичког одбора Синдиката и Председништва Синдиката,
5. предлаже предузимање одговарајућих мера и решења, у складу са Програмским начелима и овим статутом,
6. непосредно контактира са државним органима,
7. координира рад са председницима одбора Синдиката за територију,
8. по потреби и на захтев пружа помоћ посредовања одборима синдикалних организација и органима Синдиката за територију у разрешавању спорних питања,
9. координира остваривање међународне синдикалне сарадње,
10. обавештава чланство и ширу јавност о актуелним дешавањима у Синдикату,
11. потписује Посебан колективни уговор у име Синдиката,
12. налогодавац је за располагање средствима Синдиката, у складу са Правилником о материјално-финансијском пословању Синдиката и финансијским планом,
13. усмерава рад секретара Синдиката и потпредседника и секретара Републичког одбора Синдиката;
14. доноси одлуке и обавља послове који проистичу из закона и овог статута када је Синдикат послодавац;
15. одговоран је за законитост рада Синдиката,
16. даје овлашћења за обављање одређених послова и задатака,
17. обавештава Председништво Синдиката и Републички одбор Синдиката о спровођењу одлука и о активностима између две седнице;
18. обавља и друге послове који законом, овим статутом или другим актом Синдиката нису стављени у изричиту надлежност других органа Синдиката..

Председник Синдиката, између две седнице Председништва Синдиката, односно Републичког одбора Синдиката, може заузети ставове, донети закључке и одлуке из надлежности Председништва Синдиката, односно Републичког одбора Синдиката, али је дужан да на првој наредној седници обавести Председништво Синдиката, односно Републички одбор Синдиката, ради верификације истих.

Потпредседник Републичког одбора Синдиката, односно члан Републичког одбора Синдиката кога одреди Председник Синдиката или кога одреди Републички одбор Синдиката. замењује председник Синдиката када је он одсутан,

Председник Синдиката за свој рад одговара Конгресу Синдиката и Републичком одбору Синдиката.

## **7. Секретар Синдиката запослених у здравству и социјалној заштити Србије**

### **Члан 55.**

Секретара Синдиката запослених у здравству и социјалној заштити Србије (у даљем тексту: секретар Синдиката) именује Конгрес Синдиката, као одговорно стручно лице, на предлог Републичког одбора Синдиката.

Секретар Синдиката:

1. обавља стручно - организационе послове за потребе Синдиката,
2. организује рад и извршава одлуке, закључке и ставове органа Синдиката,
3. организује и припрема рад седница органа Синдиката и других радних тела,
4. прати спровођење одлука и закључака органа Синдиката о чему редовно извештава Председништво Синдиката и Републички одбор Синдиката;
5. организује међународну синдикалну сарадњу, као и сарадњу са органима ван синдиката, припрема материјале и о томе извештава органе Синдиката,
6. по потреби или на захтев врши стручну контролу аката синдикалних организација и органа Синдиката за територију, даје упутства и смернице за њихов рад, а по потреби пружа им стручну помоћ у раду,
7. даје одговарајуће предлоге за рад органа Синдиката и доношење одговарајућих одлука,
8. потписује одлуке, путне налоге и друга акта о радном ангажовању председника Синдиката,
9. обавља послове из надлежности председника Синдиката, а по посебном писаном овлашћењу председника Синдиката,
10. организује рад запослених у стручној служби Синдиката;
11. организује и прати рад радних тела Републичког одбора Синдиката и Председништва Синдиката,
12. прати реализацију финансијског плана и припрема предлоге за његове евентуалне измене и допуне;
13. налогодавац је за располагање средствима Синдиката у складу са Правилником о материјално-финансијском пословању Синдиката и финансијским планом до висине средстава утврђене посебним писаним овлашћењем председника Синдиката,
14. даје Републичком одбору Синдиката образложени предлог за именовање секретара Републичког одбора Синдиката,
15. по налогу и договору са председником Синдиката обавља и друге послове и задатке у складу са функцијом коју врши.

Секретар Синдиката за свој рад одговоран је председнику Синдиката, Републичком одбору Синдиката и Конгресу Синдиката.

Секретар Синдиката је на сталном раду и послове из своје надлежности обавља професионално.

## **8. Потпредседник Републичког одбора Синдиката запослених у здравству и социјалној заштити Србије**

### **Члан 56.**

Потпредседника Републичког одбора Синдиката запослених у здравству и социјалној заштити Србије (у даљем тексту: потпредседник Републичког одбора Синдиката) бира Републички одбор Синдиката из свог састава, на предлог председника Синдиката.

Потпредседник Републичког одбора и председник Синдиката су различитих стручних спрема.

Потпредседник Републичког одбора Синдиката:

1. обавља послове за које га овласте Републички одбор и председник Синдиката;
2. обавља функцију председника Синдиката у случају престанка његовог мандата између два заседања Конгреса а не дуже од 6 месеци
3. прати стање и непосредно се ангажује на разрешавању проблема у одређеној области;
4. непосредно пружа помоћ органима синдикалних организација, органима Синдиката на територији, као и органима Синдиката на реализацији ставова и закључака у одређеним областима;
5. припрема анализе и подноси информације органима Синдиката о стању и проблемима у одређеним областима;

6. даје смернице и упутства по појединим питањима одборима синдикалних организација и органима Синдиката за територију;
7. обавља и друге послове и задатке по налогу и у договору са председником Синдиката  
Потпредседник Републичког одбора Синдиката за свој рад одговоран је председнику Синдиката и Републичком одбору Синдиката

## **9. Секретар Републичког одбора Синдиката запослених у здравству и социјалној заштити Србије**

### **Члан 57.**

Републички одбор Синдиката, на образложени предлог секретара Синдиката, именује Секретара Републичког одбора Синдиката запослених у здравству и социјалној заштити Србије (у даљем тексту: секретар Републичког одбора Синдиката)

Секретар Републичког одбора Синдиката:

1. припрема и организује седнице Републичког одбора Синдиката и Председништва Синдиката,
2. припрема одговарајуће стручне материјале за седнице Републичког одбора Синдиката и Председништва Синдиката,
3. прати реализацију одлука и закључака Републичког одбора Синдиката и Председништва Синдиката,
4. обавља стручне послове за потребе Републичког одбора Синдиката и Председништва Синдиката,
5. обавља и друге послове по налогу секретара Синдиката, потпредседника Републичког одбора Синдиката и председника Синдиката.

Секретар Републичког одбора Синдиката за свој рад одговара председнику Синдиката, секретару Синдиката и Републичком одбору Синдиката.

## **10. Пододбор за социјалну заштиту Синдиката запослених у здравству и социјалној заштити Србије**

### **Члан 58.**

Републички одбор образује у свом оквиру Пододбор за социјалну заштиту Синдиката запослених у здравству и социјалној заштити Србије (у даљем тексту: Пододбор за социјалну заштиту Синдиката).

Републички одбор Синдиката доноси одлуку о броју и саставу Пододбора за социјалну заштиту Синдиката

### **Члан 59.**

Пододбор за социјалну заштиту Синдиката утврђује смернице синдикалног деловања и доноси одлуке од интереса за чланство из социјалне заштите, које верификује Републички одбор Синдиката, а посебно:

1. заузима ставове о свим питањима од непосредног интереса за чланство,
2. покреће иницијативе, предлаже одлуке и спроводи акције у циљу заштите и унапређивања материјалног и социјалног положаја чланства и услова њиховог рада,
3. разматра и даје предлоге у вези са законима од интереса за чланство,
4. предлаже Републичком одбору Синдиката чланове у преговарачки тим код закључивања Посебног колективног уговора за социјалну заштиту,
5. прати примену Посебног колективног уговора за социјалну заштиту и иницира закључивање колективних уговора код послодаваца,
6. пружа помоћ у раду синдикалним организацијама у установама социјалне заштите,
7. обавља и друге послове у интересу чланства, у складу са овим статутом и одлукама Републичког одбора Синдиката.

Пододбор из свог састава бира председника.

Чланови пододбора за свој рад одговарају Републичком одбору Синдиката.

## **10. Пододбори у Синдикату запослених у здравству и социјалној заштити Србије**

### **Члан 60.**

Републички одбор Синдиката може, одлуком о формирању и делокругу рада пододбора, формирати струковне и друге пододборе у оквиру Синдиката

## **12. Радна тела органа Синдиката запослених у здравству и социјалној заштити Србије**

### **Члан 61.**

Републички одбор Синдиката може да формира радна тела (комисије, савете, радне групе, и др.) ради обављања одређених послова стручне природе и од већег значаја.

Чланови радних тела именују се, уз њихову сагласност, са одређеним мандатом и за рад одговарају искључиво Републичком одбору.

Чланови радних тела могу да буду и стручњаци ван чланства Синдиката.

Председник, састав и задаци радног тела ближе се одређују одлуком о именовању радних тела

## **13. Секције у Синдикату запослених у здравству и социјалној заштити Србије**

### **Члан 62.**

У Синдикату могу да се формирају секције младих, жена, пензионера, привремено незапослених као и друге секције.

Председништво Синдиката доноси одлуку о формирању секције.

Председништво Синдиката, одлуком, именује председника секције и ближе уређује састав, садржај и начин рада секције.

## **VII ОРГАНИЗОВАНОСТ СИНДИКАТА ЗАПОСЛЕНИХ У ЗДРАВСТВУ И СОЦИЈАЛНОЈ ЗАШТИТИ СРБИЈЕ**

### **1. Синдикална организација**

#### **Члан 63.**

Синдикална организација је основни облик организовања и деловања чланства у Синдикату.

Синдикална организација организује се у установи здравства и у установи социјалне заштите, односно код једног послодавца (у даљем тексту: синдикална организација).

Синдикална организација може да се организује и за више установа, односно за више послодаваца. (у даљем тексту: синдикална организација за више послодаваца).

Чланови Синдиката организују синдикалну организацију уколико имају потребну сагласност Председништва Синдиката.

Председништво Синдиката може да организује синдикалну организацију код послодавца, а доноси одлуку о организовању синдикалне организације за више послодаваца уколико статутом није другачије дефинисано

#### **Члан 64.**

Лица која самостално, у виду занимања, обављају послове у делатности здравства и социјалне заштите, као и запослени код приватних послодаваца - предузетника у делатности здравства и социјалне заштите своја права и обавезе по основу чланства у Синдикату могу да остварују у синдикалној организацији на територији.

Председништво Синдиката може одлуком да организује Синдикалну организацију из става 1 овог члана за територију града, округа, више општина или општину.

Председништво Синдиката, одлуком, ближе уређује функционисање, начин избора, број и састав органа синдикалне организације из става 1 овог члана

#### **Члан 65.**

Запослени, на основу слободно изражене воље, могу да се директно учлане у Синдикат, непосредним личним изјашњавањем и потписивањем приступнице код територијално надлежног органа Синдиката, а своја права и обавезе остварују у складу са овим Статутом и Одлуком Председништва Синдиката. ако из било којих разлога не дође до организовања синдикалне организације у складу са одредбама овог статута,

#### **Члан 66.**

Синдикална организација има својство правног лица.

#### **Члан 67.**

Синдикална организација иступа под називом Синдиката запослених у здравству и социјалној заштите Србије и својим називом.

#### **Члан 68.**

Синдикална организација има текући рачун преко кога се региструје и одвија целокупно материјално – финансијско пословање синдикалне организације, у складу са својим финансијским планом, овим статутом, Правилником о материјално-финансијском пословању Синдиката и законом.

#### **Члан 69.**

Печат Синдикалне организације је округлог облика и садржи текст: ``Синдикат запослених у здравству и социјалној заштите Србије, назив и седиште синдикалне организације“.

Амблем Синдиката запослених у здравству и социјалној заштити Србије је у средини печата

Текст печата синдикалне организације је на српском језику, исписан ћирилицом.

Печат, поред текста на српском језику, у национално мешовитим срединама може да садржи и текст на језику националних мањина, с тим да садржина буде иста

#### **Члан 70.**

Синдикална организација има свој меморандум.

Меморандум садржи речи „Синдикат запослених у здравству и социјалној заштите Србије“, амблем Синдиката запослених у здравству и социјалној заштите Србије, назив и седиште синдикалне организације, матични број, порески идентификациони број, имеил адресу и сајт синдикалне организације, број телефона и факса и број текућег рачуна синдикалне организације, а може да садржи и назив, знак, амблем, скице, цртеже и друга обележја организација и удружења чији је Синдикат запослених у здравству и социјалној заштити Србије члан.

Меморандум може да садржи назив, знак, амблем, скице, цртеже и друга обележја организација и удружења чији је Синдикат, а преко њега и синдикална организација, члан.

#### **Члан 71.**

Синдикална организација ангажује се на остваривању и заштити права и интереса чланства из рада и по основу рада, а посебно:

1. остварује партнерски однос са послодавцем и органима управљања на бази самосталности у доношењу одлука и међусобном уважавању социјалних партнера на основу различитости интереса,
2. захтева од послодавца и органа послодавца информисање о свим питањима од значаја за материјални и социјални положај запослених,
3. захтева од послодавца и органа послодавца, сходно утврђеним надлежностима, да обавезно разматра иницијативе, предлоге и захтеве синдиката и органа синдикалне организације и да поводом њих заузима ставове и да о њима обавештава органе Синдиката,
4. ангажује се на остваривању и заштити права члана која произилазе из рада и по основу рада,
5. разматра материјални и социјални положај чланова и предлаже решења која упућује послодавцу,
6. закључује и прати примену колективног уговора код послодавца, као и примену Посебног колективног уговора и Општег колективног уговора,
7. разматра и доставља примедбе на предлоге свих општих аката код послодавца, који утичу на положај запослених,
8. захтева унапређење услова рада, безбедности и здравља на раду у складу са законом и колективним уговором и утврђеним нормативима и стандардима у овој области,
9. ангажује се на заштити интереса чланова у поступцима статусних, организационих и технолошких промена код послодавца,
10. стара се о информисању чланова о свим питањима која утичу на положај запослених, о активностима синдикалне организације и Синдиката у целини,
11. обезбеђује оспособљавање чланова за синдикални рад,
12. стара се о синдикалном образовању чланова,

13. предлаже, бира и опозива чланове органа и носиоце функција у синдикалној организацији и чланове виших органа Синдиката из своје средине, у складу са овим статутом и одлукама надлежних органа Синдиката,
  14. прати и оцењује рад виших органа Синдиката и носилаца функције у вишим органима Синдиката,
  15. формира фондове за помоћ чланству у складу са могућностима и утврђује услове и критеријуме за доделу помоћи,
  16. организује и обезбеђује одговарајуће услове за одмор, опоравак и рекреацију чланова Синдиката,
  17. учествује у традиционалним Сусретима здравља Синдиката;
  18. организује и води штрајк и протест у установи (по одлуци и упутствима штрајкачког одбора),
  19. финансира синдикалне акције,
  20. стиче имовину и њома располаже,
  21. организује снабдевање чланства под повољним условима,
  22. може да формира привредна друштва, у складу са законом, правилима о раду и одговарајућим одлукама својих органа;
  23. ангажује се и на другим питањима од интереса за чланство, у складу са сопственим правилима о раду, овим статутом и Програмским начелима Синдиката.
- Функције и задатке из става 1. овог члана синдикална организација обавља преко органа синдикалне организације.

#### **Члан 72.**

Синдикална организација обезбеђује пружање бесплатне правне помоћи у остваривању права чланова из радног односа и по основу рада и заступа своје чланове пред послодавцем, органима управљања, управним, судским и државним органима.

Синдикална организација, колективним уговором код послодавца или посебним споразумом са послодавцем, у складу са Општим и Посебним колективним уговором, регулише административно-техничке услове рада, права представника Синдиката на накнаду зарада као и друга питања неопходна за остваривање своје улоге.

## **2. Органи синдикалне организације**

#### **Члан 73.**

Органи синдикалне организације су:

1. скупштина синдикалне организације,
2. одбор синдикалне организације,
3. надзорни одбор синдикалне организације и
4. председник синдикалне организације

### **2.1. Скупштина синдикалне организације**

#### **Члан 74 .**

Скупштина синдикалне организације (у даљем тексту: скупштина) је највиши орган синдикалне организације.

Скупштину синдикалне организације која броји до 100 чланова могу да чине сви чланови синдикалне организације.

Синдикална организација из става 2. овог члана правилима о раду може да утврди број, структуру и начин избора делегата Скупштине, с тим да број делегата износи најмање 20.

Скупштина синдикалне организације која броји до 100 чланова бира председника синдикалне организације, одбор од најмање 5 чланова и надзорни одбор од 3 члана.

Синдикална организација која броји од 100 до 300 чланова правилима о раду утврђује број, структуру и начин избора делегата Скупштине, с тим да број делегата износи најмање 30.

Скупштина синдикалне организације која броји од 100 до 300 чланова бира председника синдикалне организације, одбор од најмање 7 чланова и надзорни одбор од 3 члана.

Синдикална организација која броји од 300 до 1500 чланова правилима о раду утврђује број, структуру и начин избора делегата скупштине, с тим да број делегата износи најмање 40.

Скупштина синдикалне организације која броји од 300 до 1500 чланова бира председника синдикалне организације, одбор од најмање 11 чланова и надзорни одбор од 3 члана.

Синдикална организација која броји преко 1500 чланова правилима о раду регулише број, структуру и начин избора делегата скупштине, с тим да број делегата износи најмање 50.

Скупштина синдикалне организације која броји преко 1500 чланова бира председника синдикалне организације, одбор од најмање 13 чланова и надзорни одбор од 3 члана.

Одбор синдикалне организације, одлуком о броју, структури и начину избора делегата скупштине, чланова одбора и надзорног одбора синдикалне организације, ближе уређује састав тих органа обезбеђујући заступљеност делова процеса рада, односно делова синдикалне организације и свих структура чланства,

Чланови Синдиката бирају делегате скупштине тајним гласањем, између више кандидата од броја који се бира, у складу са правилима о раду синдикалне организације, одлуком одбора синдикалне организације и овим статутом.

Синдикалне организације, изузетно од одредбе овог члана, могу правилима о раду утврдити да председника синдикалне организације непосредно бира чланство синдикалне организације.

#### **Члан 75.**

Седница скупштине одржава се по потреби ради разматрања питања и заузимања ставова о најзначајнијим питањима из делокруга рада синдикалне организације и сазива је председник синдикалне организације.

Председник синдикалне организације седницу скупштине мора сазвати на образложен захтев:

1. одбора синдикалне организације;
2. најмање једне трећине делегата скупштине синдикалне организације;
3. најмање једне трећине чланова Синдиката у синдикалној организацији;
4. надзорног одбора синдикалне организације; или
5. вишег органа Синдиката.

Ако председник синдикалне организације не сазове седницу по захтеву из става 2. овог члана, у року од 30 дана од дана достављања захтева из става 2 овог члана, седницу сазива виши орган Синдиката.

#### **Члан 76.**

Седница скупштине обавезно се одржава на основу одлуке Републичког одбора Синдиката о изборима (изборна скупштина).

На седници скупштине из става 1 овог члана:

1. именује радно председништво које руководи радом Скупштине,
2. усваја дневни ред
3. усваја се извештај о раду синдикалне организације са финансијским извештајем о пословању између две изборне скупштине,
4. усваја се извештај надзорног одбора синдикалне организације,
5. усваја се програм рада синдикалне организације за наредни петогодишњи период,
6. усвајају се правила о раду синдикалне организације,
7. бира се председник синдикалне организације,
8. врши се избор чланова одбора синдикалне организације,
9. врши се избор чланова надзорног одбора синдикалне организације,
10. врши се предлагање, односно избор чланова виших органа Синдиката и предлагање кандидата за носиоце функција у вишим органима Синдиката, сагласно одговарајућим одлукама виших органа Синдиката.

Скупштина синдикалне организације за свој рад одговара чланству и вишим органима Синдиката.

### **2.2. Одбор синдикалне организације**

#### **Члан 77.**

Одбор синдикалне организације (у даљем тексту: одбор):

1. заузима ставове и доноси одлуке из делокруга рада синдикалне организације;
2. ангажује се и одговоран је за реализацију донетих одлука и ставова синдикалне организације;
3. између две седнице скупштине усваја правила о раду синдикалне организације и врши измене и допуне правила о раду;
4. доноси план рада синдикалне организације;
5. доноси годишњи план материјално-финансијског пословања синдикалне организације;

6. усваја годишњи извештај о материјално-финансијском пословању синдикалне организације на основу завршног рачуна, а на предлог надзорног одбора;
  7. одлучује о примени метода и средстава синдикалне борбе у односу на послодавца,
  8. именује преговарачки одбор,
  9. одлучује о закључивању колективног уговора код послодавца и његовим изменама и допунама;
  10. доноси одлуку о штрајку и штрајку упозорења и именује штрајкачки одбор;
  11. доноси одлуку о организовању протестних активности;
  12. утврђује стратегију за преговоре са послодавцем;
  13. даје предлоге и иницијативе вишим органима Синдиката, ангажује се у акцијама које они воде;
  14. доноси одлуку о формирању фонда солидарности и других фондова у синдикалној организацији;
  15. разматра и покреће иницијативе у циљу побољшања услова рада, безбедности и заштите живота и здравља запослених;
  16. обезбеђује пружање правне заштите чланству;
  17. спроводи ставове, закључке и одлуке виших органа Синдиката и непосредно је одговоран за њихову реализацију;
  18. доноси одлуку о учешћу на спортским сусретима и другим манифестацијама;
  19. доноси одговарајуће одлуке о упућивању чланова Синдиката на рекреативни одмор и превентивно лечење;
  20. доноси одлуку о упућивању чланова Синдиката на саветовања, семинаре и друге облике оспособљавања чланства;
  21. координира активност синдикалних подружница;
  22. доноси одлуку о покретању колективних радних спорова и формирању арбитража;
  23. предузима мере и активности ради учлањења у Синдикат нових чланова;
  24. доноси одлуку о употреби и располагању финансијским средствима;
  25. прати и непосредно је одговоран за правилно убирање, обрачун, расподелу, уплату и коришћење средстава синдикалне чланарине, а у складу са одлукама виших органа Синдиката и овим статутом;
  26. непосредно је одговоран за доследну примену овог статута;
  27. обавља све послове и доноси одговарајуће одлуке које нису у изричитој надлежности осталих органа синдикалне организације;
  28. обавља и друге послове у складу са правилима о раду синдикалне организације, одлукама скупштине синдикалне организације, одлукама виших органа Синдиката и овим статутом.
- Одбор синдикалне организације за свој рад одговара чланству и вишим органима Синдиката. Пре доношења одлука из става 1. тачке 3, 9, 10. и 11. овог члана, одбор, на предлог текста одлука, прибавља мишљење председника, односно секретара непосредно вишег органа Синдиката. Одбор је највиши орган синдикалне организације између две седнице скупштине и може да доноси одлуке и да заузима ставове из њене надлежности, али је дужан да на првој наредној седници обавести скупштину ради верификације истих.

#### **Члан 78.**

Одбор синдикалне организације на конститутивној седници, из свог састава именује потпредседника, секретара као и благајника ван састава одбора.

Председник синдикалне организације и председници синдикалних подружница формираним у складу са правилима о раду синдикалне организације су чланови одбора по функцији.

Одбор може да именује поверенике и да образује стална и повремена радна тела (комисије) из састава укупног чланства синдикалне организације.

Председник синдикалне организације сазива седницу одбора по потреби, а мора је сазвати на образложени захтев већине чланова одбора, надзорног одбора синдикалне организације, трећине чланства синдикалне организације или вишег органа Синдиката.

Председник вишег органа Синдиката сазива седницу ако председник синдикалне организације не сазове седницу у року од петнаест дана од дана достављања захтева из става 4. овог члана,

## 2.3. Надзорни одбор синдикалне организације

### Члан 79.

Надзорни одбор синдикалне организације (у даљем тексту: надзорни одбор) врши надзор над финансијским пословањем синдикалне организације и коришћењем средстава синдикалне чланарине и имовине, и то:

1. врши надзор над сврсисходним коришћењем средстава синдикалне чланарине,
2. врши контролу редовног обрачунавања чланарине, њене расподеле и уплате вишим органима Синдиката у утврђеним пропорцијама,
3. најмање једном у години информисае одбор синдикалне организације о материјално-финансијском пословању,
4. упозорава одбор синдикалне организације на уочене неправилности у материјално-финансијском пословању,
5. предлаже мере које треба предузети ради побољшања стања и
6. обавља и друге послове у складу са одлукама и закључцима органа Синдиката.

Надзорни одбор броји од 3 до 5 чланова и из свог састава бира председника..

Чланови одбора синдикалне организације не могу да буду бирани за чланове Надзорног одбора синдикалне организације

Одлуком одбора синдикалне организације, за члана Надзорног одбора, којем је престао мандат између два заседања Скупштине, бира се кандидат који је био први на листи иза кандидата из претходног става.

Надзорни одбор је самосталан у свом раду и за свој рад одговара чланству, односно скупштини синдикалне организације и вишим органима Синдиката.

## 2.4. Председник синдикалне организације

### Члан 80.

Председник синдикалне организације (у даљем тексту: председник):

1. представља и заступа синдикалну организацију;
2. сазива и председава седницама одбора и скупштине;
3. потписује сва акта и одлуке синдикалне организације и њених органа;
4. потписује завршни рачун синдикалне организације;
5. потписује колективни уговор код послодавца, његове измене и допуне у име синдикалне организације а на основу одлука одбора
6. усмерава и координира рад чланова органа синдикалне организације на реализацији донетих ставова и одлука;
7. преговара са представницима послодавца заступајући интересе чланова Синдиката;
8. контактира стручне службе по одређеним питањима из садржаја рада синдикалне организације;
9. информисае одбор о активностима које је имао између две седнице;
10. непосредно организује активности на спровођењу ставова, закључака и одлука виших органа Синдиката и непосредно је одговоран за њихову реализацију;
11. непосредно се ангажује на учлањењу нових чланова у Синдикат,
12. налогодавац је за располагање средствима синдикалне организације;
13. непосредно је одговоран за правилну употребу и коришћење средстава синдикалне организације, обрачун, уплату и расподелу синдикалне чланарине у утврђеним пропорцијама;
14. непосредно је одговоран за доследну примену овог статута;
15. обавља и друге послове у складу са правилима о раду синдикалне организације, одлукама органа синдикалне организације и одлукама виших органа Синдиката.

Председник може, изузетно између две седнице одбора синдикалне организације, да донесе одлуку или да заузме став из надлежности одбора, али је дужан да на првој наредној седници обавести одбор, ради верификације истих.

Потпредседник одбора замењује председника у случају одсутности или спречености

Председник за свој рад одговара чланству, односно скупштини и одбору синдикалне организације, као и вишим органима Синдиката.

## **2.5. Повереништво и повереник синдикалне организације**

### **Члан 81.**

У синдикалној организацији може се именовати повереник уместо члана органа, односно повереништво уместо органа синдикалне организације у једном од следећих разлога:

1. ако послодавац онемогућава спровођење избора за носиоце функција и чланове органа синдикалне организације, у роковима утврђеним изборним одлукама надлежних органа Синдиката;
2. ако избори у синдикалној организацији уопште нису спроведени у утврђеним роковима, или нису спроведени у складу са овим статутом и другим изборним документима;
3. ако носиоцима функција, односно члановима органа престане својство запосленог;
4. ако неко од носилаца функција или неко од чланова органа буде искључен из чланства Синдиката;
5. у другим изузетним околостима које доводе до немогућности рада органа синдикалне организације.

Одлуку о именовану повереника и повереништва из става 1. овог члана доноси непосредно виши орган Синдиката.

Уколико орган из става 2. овог члана не донесе одлуку о именовану у року од 10 дана од дана сазнања о наступању околности из става 2. овог члана одлуку доноси Председништво Синдиката.

Повереник и повереништво из става 1. овог члана имају сва права, обавезе и одговорности органа синдикалне организације утврђених овим статутом и правилима о раду синдикалне организације.

## **2.6. Синдикалне подружнице**

### **Члан 82.**

Синдикалне организације могу да формирају синдикалне подружнице као облике свога деловања.

Синдикалне подружнице могу да се формирају по деловима процеса рада, у територијално издвојеним и у другим целинама у оквиру установе.

Одбор одлуком утврђује конкретне делове процеса рада, односно друге целине за које се формирају синдикалне подружнице.

Синдикална подружница:

1. расправља и утврђује предлоге и мишљења о питањима о којима ставове заузимају и одлуке доносе органи синдикалне организације;
2. информише чланство о ставовима и одлукама одбора синдикалне организације и виших органа Синдиката;
3. спроводи одлуке одбора синдикалне организације и виших органа Синдиката;
4. остварује друге функције и задатке у складу са правилима о раду синдикалне организације и одлукама одбора синдикалне организације.

Синдикална подружница из свог састава тајним гласањем бира председника, који је по функцији члан одбора синдикалне организације.

Правилима о раду синдикалне организације ближе се уређују критеријуми за формирање синдикалних подружница, делокруг њиховог рада и начин деловања.

## **2.7. Потпредседник одбора синдикалне организације**

### **Члан 83.**

Одбор из свог састава, на предлог председника, именује потпредседника одбора синдикалне организације (у даљем тексту: потпредседник).

Потпредседник:

1. ангажује се по одређеним питањима програмског деловања синдикалне организације, у складу са одлуком одбора синдикалне организације,
2. замењује председника синдикалне организације у случају његове одсутности или спречености,
3. обавља функцију председника синдикалне организације у случају престанка његовог мандата између два заседања Скупштине а не дуже од 6 месеци,

4. обавља и друге послове у складу са правилима о раду синдикалне организације, одлукама одбора, као и одлукама и налозима председника синдикалне организације.  
Потпредседник за свој рад одговара одбору и председнику.

## **2.8. Секретар одбора синдикалне организације**

### **Члан 84.**

Одбор из свог састава, на предлог председника, именује секретара одбора синдикалне организације (у даљем тексту: секретар).

Секретар:

1. ангажује се на припреми седница скупштине, одбора и радних тела синдикалне организације, води записнике на седницама и доставља изводе из записника члановима и другим субјектима, у складу са природом материје и закључцима органа;
2. води архиву и документацију органа синдикалне организације,
3. ангажује се у свакодневним активностима на оперативном решавању питања по захтевима чланова Синдиката
4. обавља и друге послове у складу са правилима о раду синдикалне организације, одлукама одбора, као и одлукама и налозима председника.  
Секретар за свој рад одговара одбору и председнику.

## **2.9. Благајник одбора синдикалне организације**

### **Члан 85.**

Одбор ван свог састава, на предлог председника, именује благајника (у даљем тексту: благајник),

Благајник:

1. прати и контролише правилно убирање, обрачун, расподелу, уплату и коришћење средстава синдикалне чланарине, у складу са овим статутом, Правилником о материјално-финансијском пословању Синдиката и другим одлукама органа Синдиката;
2. информиса одбор и надзорни одбор синдикалне организације о наплати и трошењу средстава синдикалне чланарине, по потреби и захтеву
3. информиса одбор о члановима Синдиката који нередовно уплаћују синдикалну чланарину или не извршавају своје финансијске обавезе према синдикалној организацији;
4. непосредно извршава финансијске одлуке и налоге одбора и председника.  
Благајник за свој рад одговара одбору и председнику.

## **2.10. Председник синдикалне подружнице**

### **Члан 86.**

Председник синдикалне подружнице:

1. непосредно се ангажује на реализацији одлука и закључака органа синдикалне организације и виших органа Синдиката;
2. координира активност чланова Синдиката у синдикалној подружници;
3. председава и координира рад секретаријата синдикалне подружнице, уколико је формиран;
4. информиса чланове Синдиката у синдикалној подружници о активностима, закључцима, ставовима и одлукама органа синдикалне организације и виших органа Синдиката;
5. прати материјални и социјални положај запослених у синдикалној подружници и иницира расправу у органима синдикалне организације,
6. посредно се ангажује на учлањењу нових чланова у Синдикат,
7. обавља и друге послове у складу са правилима о раду синдикалне организације и одлукама скупштине и одбора.

Председник синдикалне подружнице за свој рад непосредно одговара члановима синдиката у оквиру синдикалне подружнице и одбору синдикалне организације.

### **Члан 87.**

Синдикална организација правилима о раду, у складу са овим статутом, ближе уређује своју организованост, садржај и начин рада.

### **3. Јединствена синдикална организација**

#### **Члан 88.**

У установи са великим бројем чланова и са територијално дислоцираним деловима могу да се формирају синдикалне организације делова установе које образују јединствену синдикалну организацију установе.

Органи јединствене синдикалне организације су:

1. скупштина,
2. одбор,
3. председништво,
4. надзорни одбор и
5. председник.

Јединствена синдикална организација из става 1. овог члана правилима о раду, аналогном применом одредаба овог статута којима се регулише синдикална организација, ближе уређује своју организованост, функције, делокруг и начин рада својих органа.

Јединствена синдикална организација има својство правног лица, а своју активност финансира из дела синдикалне чланарине која припада синдикалним организацијама, као и из других извора и прихода у складу са законом.

### **VIII СИНДИКАТ ЗАПОСЛЕНИХ У ЗДРАВСТВУ И СОЦИЈАЛНОЈ ЗАШТИТИ СРБИЈЕ ЗА ТЕРИТОРИЈУ**

#### **1. Синдикат запослених у здравству и социјалној заштити Србије за град Београд и за градове, односно округе**

#### **Члан 89.**

Синдикат запослених у здравству и социјалне заштите Србије за град Београд и за градове, односно округе (у даљем тексту: Синдикат за територију) организује се ради деловања и ефикаснијег остваривања права и интереса чланства.

Синдикати градова, односно округа могу акционо да се повезују ради размене искустава у раду, разматрања питања од заједничког интереса и изграђивања заједничких ставова.

Одлуком Републичког одбора Синдиката утврђују се седишта и територија Синдиката из става 1. овог члана.

Правилима о раду, односно статутима Синдиката за територију, у складу са одредбама овог статута, ближе се уређује организованост, састав, делокруг и начин рада органа.

#### **Члан 90.**

Синдикат за територију има својство правног лица.

Синдикат из става 1. овог члана има текући рачун преко кога се региструје и одвија целокупно материјално – финансијско пословање, у складу са својим финансијским планом, Правилником о материјално-финансијском пословању Синдиката, овим статутом и законом.

Синдикат из става 1. овог члана има печат округлог облика, који садржи следећи текст исписан ћирилицом: „Синдикат запослених у здравству и социјалној заштити Србије, назив територије за коју је Синдикат организован и седиште“, а у средини печата је амблем Синдиката запослених у здравству и социјалној заштити Србије.

Синдикат из става 1. овог члана има меморандум који садржи речи „Синдикат запослених у здравству и социјалној заштите Србије“, амблем Синдиката запослених у здравству и социјалној заштите Србије, назив и седиште Синдиката за територију, матични број, порески идентификациони број, имеил адресу и сајт, број телефона и факса и број текућег рачуна Синдиката за територију, а може да садржи и назив, знак, амблем, скице, цртеже и друга обележја организација и удружења чији је Синдикат запослених у здравству и социјалној заштити Србије члан.

Меморандум може да садржи назив, знак, амблем, скице, цртеже и друга обележја организација и удружења чији је Синдикат запослених у здравству и социјалној заштити Србије члан.

## **2. Органи Синдиката запослених у здравству и социјалној заштити Србије за територију**

### **Члан 91.**

Органи Синдиката за територију су:

1. скупштина Синдиката за град, односно округ,
2. градски, односно окружни одбор Синдиката,
3. надзорни одбор Синдиката за град, односно округ,
4. председник градског, односно окружног одбора Синдиката.

### **Члан 92.**

Органи Синдиката за територију одговорни су за:

1. спровођење акција у Синдикату и реализацију усвојених ставова, одлука и закључака органа Синдиката здравства и социјалне заштите Србије,
2. брзо и потпуно упознавање руководства Синдиката здравства и социјалне заштите Србије са предлозима и иницијативама чланства,
3. пружање помоћи у раду синдикалним организацијама,
4. обезбеђивање пружања радно-правне заштите члановима Синдиката,
5. ефикасно и потпуно информисање чланова Синдиката и јавности о свом раду и раду целине Синдиката,
6. оспособљавање и едукацију синдикалних кадрова и чланова Синдиката,
7. спровођење изборних активности у складу са овим статутом, одлукама Републичког одбора и сопственим изборним одлукама,
8. активности на учлањењу нових чланова у Синдикат и на формирању нових синдикалних организација,
9. обезбеђивање стабилне материјалне основе за деловање,
10. реализацију других активности у интересу чланства, у складу са овим статутом и сопственим општим актима.

### **2.1. Скупштина Синдиката за град, односно округ**

#### **Члан 93.**

Скупштина је највиши орган Синдиката за град, односно округ.

Скупштину Синдиката за град, односно округ чине:

1. председници синдикалних организација,
2. председници јединствених синдикалних организација,
3. изабрани делегати - представници синдикалних организација, у складу са одлуком градског, односно окружног одбора Синдиката,
4. председник градског, односно окружног одбора Синдиката,
5. чланови градског, односно окружног одбора Синдиката новог сазива, уколико их у складу са правилима о раду бирају синдикалне организације;
6. чланови градског, односно окружног одбора и надзорног одбора Синдиката за град, односно округ из претходног сазива.

Одлуку о броју и саставу делегата скупштине доноси градски, односно окружни одбор Синдиката, најкасније 30 дана пре одржавања скупштине, полазећи од укупног броја чланова Синдиката и структуре чланства.

Број делегата скупштине Синдиката за град Београд не може бити мањи од 100.

Број делегата скупштине Синдиката за округ односно град не може бити мањи од 60.

Редовно заседање скупштине обавезно се одржава сваке пете године, на основу одлуке Републичког одбора Синдиката о изборима.

Градски, односно окружни одбор доноси одлуку о сазиву и предлогу дневног реда скупштине, по правилу, најкасније 30 дана пре одржавања.

#### **Члан 94.**

Скупштина Синдиката за град, односно округ на редовном заседању:

1. именује радно председништво које руководи радом Скупштине,
2. усваја дневни ред

3. верификује избор чланова Скупштине,
4. усваја пословник о раду скупштине,
5. именује своја радна тела (верификациону, кандидациону и изборну комисију),
6. усваја Извештај о раду Синдиката у граду, односно округу са финансијским извештајем, између два редовна заседања,
7. усваја извештај надзорног одбора Синдиката за град, односно округ,
8. усваја план рада за наредни петогодишњи период,
9. усваја правила о раду (односно статут) организације Синдиката за град, односно округ,
10. бира, односно верификује чланове градског, односно окружног одбора Синдиката,
11. бира председника градског, односно окружног одбора Синдиката,
12. бира чланове надзорног одбора Синдиката за град, односно округ,
13. бира одређени број чланова органа Синдиката здравства и социјалне заштите Србије, у складу са одлуком Републичког одбора Синдиката,
14. даје разрешницу председнику и члановима градског - окружног одбора и члановима надзорног одбора претходног сазива.

#### **Члан 95.**

Ванредно заседање Скупштине Синдиката за град, односно округ може се одржати између два редовна, на образложени захтев:

1. Републичког одбора Синдиката,
2. најмање једне трећине чланова Скупштине,
3. најмање једне трећине одбора синдикалних организација,
4. најмање једне десетине чланова Синдиката на територији града, односно округа.

Ванредно заседање скупштине сазива градски, односно окружни одбор Синдиката.

Уколико градски, односно окружни одбор Синдиката не сазове ванредно заседање скупштине најкасније у року од 60 дана од дана подношења захтева, ванредно заседање скупштине може сазвати Републички одбор Синдиката.

Скупштину Синдиката за град, односно округ на ванредном заседању чине:

1. председници синдикалних организација,
2. председници јединствених синдикалних организација,
3. делегати изабрани за редовно заседање Скупштине - представници синдикалних организација,
4. председник и чланови градског, односно окружног одбора Синдиката и
5. чланови надзорног одбора Синдиката за град, односно округ.

### **2.2. Градски, односно окружни одбор Синдиката**

#### **Члан 96.**

Градски, односно окружни одбор Синдиката је највиши орган Синдиката за територију између два заседања Скупштине.

Градски, односно окружни одбор Синдиката, по правилу, чине председници синдикалних организација и председници јединствених синдикалних организација, као и одређени број изабраних представника синдикалних организација, сразмерно бројности чланства на територији града, односно округа.

Председник градског, односно окружног одбора Синдиката по функцији је члан градског, односно окружног одбора Синдиката.

Градски, односно окружни одбор Синдиката доноси одлуку о броју, саставу и начину избора чланова градског, односно окружног одбора Синдиката најкасније 30 дана пре одржавања скупштине.

#### **Члан 97.**

Градски, односно окружни одбор Синдиката има следеће надлежности и обавезе:

1. одговоран је за спровођење акција у Синдикату и реализацију усвојених ставова, одлука и закључака органа Синдиката,
2. дужан је да брзо и потпуно информише Републички одбор Синдиката о предлозима и иницијативама чланства,
3. пружа помоћ у раду синдикалним организацијама, посебно код преговора, закључивања и праћења примене колективних уговора, организовања штрајка и протеста у складу са законом,
4. обезбеђује, односно пружа радно-правну заштиту члановима Синдиката,

5. одговоран је за правовремено, ефикасно и потпуно информисање синдикалних организација и чланства о свим усвојеним одлукама Републичког одбора Синдиката и Председништва Синдиката, о актуелним питањима рада целине Синдиката, као и о свим питањима која утичу на положај запослених,
  6. сазива седнице Скупштине Синдиката за град, односно округ,
  7. бира и разрешава председника и чланове градског, односно окружног одбора и чланове надзорног одбора у случају престанка мандата између два заседања Скупштине Синдиката за град, односно округ,
  8. организује различите облике оспособљавања и едукације синдикалних кадрова и чланова Синдиката за рад у Синдикату,
  9. одговоран је за спровођење изборних активности на територији за коју је формиран, у складу са овим статутом и одлуком Републичког одбора Синдиката о изборима,
  10. доноси одлуку о распуштању органа синдикалне организације и о смени председника и члана органа синдикалне организације, у складу са овим статутом,
  11. штити интересе чланства пред надлежним органима локалне самоуправе и удружењима послодаваца,
  12. формира преговарачки тим за закључивање посебног колективног уговора за територију, даје му смернице за рад и доноси одлуку о закључивању уговора,
  13. доноси годишње планове рада и годишњи финансијски план,
  14. усваја годишњи извештај о раду,
  15. води евиденцију о броју чланова Синдиката по синдикалним организацијама,
  16. непосредно се ангажује на учлањењу нових чланова у Синдикат и формирању нових синдикалних организација,
  17. води евиденцију о уплати синдикалне чланарине синдикалних организација и непосредно је одговоран за правилну расподелу чланарине, у складу са Правилником о материјално-финансијском пословању Синдиката запослених у здравству и социјалној заштити Србије,
  18. доноси годишњи план материјално-финансијског пословања Синдиката за територију града, односно округа;
  19. усваја годишњи извештај о материјално-финансијском пословању Синдиката за територију града, односно округа на основу завршног рачуна, а на предлог надзорног одбора;
  20. одговоран је за обезбеђивање стабилне материјалне основе за деловање,
  21. стара се о имовини, стиче је и располаже њоме,
  22. може да именује председништво, као свој оперативно – извршни орган, у складу са правилима о раду,
  23. доноси и друге одлуке и обавља послове који нису у искључивој надлежности других органа Синдиката града, односно округа,
  24. обавља и друге послове у интересу чланства и у складу са правилима о раду и овим статутом.
- Градски, односно окружни одбор Синдиката може да доноси одлуке и да заузима ставове из надлежности скупштине Синдиката за град, односно округ, али је дужан да на првој наредној седници обавести скупштину ради верификације истих.
- Чланови градског, односно окружног одбора за свој рад одговарају скупштини Синдиката за град, односно округ и Републичком одбору Синдиката.

### **2.3. Надзорни одбор Синдиката за град, односно округ**

#### **Члан 98.**

Надзорни одбор Синдиката за град, односно округ има три члана.

Надзорни одбор Синдиката за град, односно округ из свог састава бира председника.

Председник надзорног одбора заказује и председава седницама и потписује акта из надлежности надзорног одбора Синдиката за град, односно округ.

Надзорни одбор Синдиката за град, односно округ:

1. врши надзор над законитошћу финансирања, расподеле и употребе средстава Синдиката за територију,
2. прегледа периодичне и годишње обрачуна органа Синдиката за територију и утврђује да ли су сачињени у складу са законом;
3. врши контролу расподеле и уплате чланарине и предлаже мере у складу са Статутом,

4. извештава градски, односно окружни одбор Синдиката о рачуноводственим годишњим исказима и извештајима о пословању Синдиката за територију,
5. врши надзор и контролу над остваривањем финансирања, убирања, расподеле, уплате и сврсисходне употребе чланарине и других средстава синдикалних организација, према утврђеним пропорцијама расподеле, у складу са одредбама овог статута, Правилником о материјално-финансијском пословању Синдиката запослених у здравству и социјалној заштити Србије, другим општим актима и одлукама органа Синдиката,
6. извештава градски, односно окружни одбор Синдиката о налазима везаним за убирање, расподелу, уплату и сврсисходну употребу чланарине и других средстава,
7. даје мишљење о расподели прихода,
8. обавља и друге послове у складу са овим статутом и одлукама Републичког одбора Синдиката, Председништва Синдиката и градског, односно окружног одбора Синдиката.

За чланове Надзорног одбора Синдиката за град, односно округ не могу да буду бирани чланови окружног, односно градског одбора.

За чланове Надзорног одбора изабрани су кандидати који добију највећи број гласова, уколико је на листи утврђен већи број кандидата од броја који се бира.

За члана Надзорног одбора Синдиката за град односно округ, којем је престао мандат између два заседања Скупштине а бира се кандидат који је био први на листи иза кандидата из претходног става, одлуком Скупштине за град, односно округ.

За свој рад чланови Надзорног одбора Синдиката за град, односно округ одговарају Скупштини Синдиката за град, односно округ.

#### **Члан 99.**

Председник Надзорног одбора Синдиката за град, односно округ заказује седнице на сопствену иницијативу или на захтев:

1. најмање 1/3 чланова Надзорног одбора Синдиката за град, односно округ,
2. председника градског, односно окружног одбора Синдиката,
3. Републичког одбора Синдиката,
4. Председништва Синдиката.
5. Једне трећине органа синдикалних организација на нивоу града, односно округа.

Захтев за сазивање седнице Надзорног одбора Синдиката за град, односно округ мора бити у писаној форми са образложењем и предлогом дневног реда.

Уколико председник Надзорног одбора не сазове седницу у року од 15 дана од дана поднетог захтева, подносиоци захтева из става 1. овог члана могу сами да сазову седницу.

### **2.4. Председник градског, односно окружног одбора Синдиката**

#### **Члан 100.**

Председник градског, односно окружног одбора Синдиката:

1. представља и заступа Синдикат за територију,
2. потписује акта органа Синдиката за територију,
3. сазива и председава седницама градског, односно окружног одбора Синдиката,
4. одговоран је за реализацију одлука Републичког одбора Синдиката и Председништва Синдиката,
5. одговоран је за правовремено информисање Републичког одбора Синдиката о иницијативама и ставовима чланова Синдиката за територију,
6. остварује сарадњу, координира и помаже у раду председницима синдикалних организација,
7. обавештава чланове Синдиката и јавност о активностима органа Синдиката за територију и о раду целине Синдиката,
8. непосредно се ангажује на учлањењу нових чланова у Синдикат,
9. анализира уплату синдикалне чланарине и непосредно је одговоран за њену правилну расподелу,
10. наредбодавац је за располагање средствима Синдиката за територију и
11. обавља и друге послове у складу са овим статутом и правилима о раду Синдиката за територију.

Председник градског односно окружног одбора, изузетно може између две седнице градског, односно окружног одбора, да доноси одлуке и заузима ставове из његове надлежности, али је дужан да на првој наредној седници обавести градски, односно окружни одбор, ради верификације истих.

У одсутности председника замењује секретар градског, односно окружног одбора Синдиката или потпредседник градског, односно окружног одбора кога он одреди или кога одреди одбор.

За свој рад председник одговара градском, односно окружном одбору Синдиката и Скупштини Синдиката за град, односно округ и Републичком одбору Синдиката.

## **2.5. Секретар градског, односно окружног одбора Синдиката**

### **Члан 101.**

Градски, односно окружни одбор Синдиката, на предлог председника градског, односно окружног одбора синдиката, може да именује стручно лице за секретара градског, односно окружног одбора, на период од пет година и могућност поновног именовања.

Секретар градског, односно окружног одбора:

1. припрема материјале за седнице органа Синдиката за град, односно округ,
2. стара се о сазивању седница, извршавању одлука, ставова и закључака градског, односно окружног одбора Синдиката,
3. пружа стручну помоћ синдикалним организацијама,
4. прати законске прописе и обавештава градски, односно окружни одбор и председника о евентуалним изменама прописа,
5. прати примену Посебног колективног уговора за здравство, Посебног колективног уговора за социјалну заштиту и Општег колективног уговора,
6. обавља и друге послове у складу са правилима о раду, овлашћењима добијеним од градског, односно окружног одбора и по налогу председника градског, односно окружног одбора Синдиката.

За свој рад секретар одговара градском, односно окружном одбору Синдиката и председнику градског, односно окружног одбора Синдиката.

## **2.6. Потпредседник градског, односно окружног одбора**

### **Члан 102.**

Градски, односно окружни одбор из свог састава, на предлог председника, бира потпредседника одбора (у даљем тексту: потпредседник).

Потпредседник:

1. ангажује се по одређеним питањима програмског деловања градског, односно окружног одбора, у складу са одлуком одбора.
2. замењује председника градско, односно окружног одбора у случају његове одсутности или спречности,
3. обавља функцију председника, градског односно окружног одбора у случају престанка његовог мандата између два заседања Скупштине града, односно округа а не дуже од 6 месеци,
4. обавља и друге послове у складу са правилима о раду Синдиката за град, односно округ, одлукама одбора, као и одлукама и налозима председника градског, односно окружног одбора.

Потпредседник за свој рад одговара одбору и председнику.

## **3. Облици деловања Синдиката запослених у здравству и социјалној заштити Србије**

### **Члан 103.**

На захтев синдикалних организација и у интересу чланства у Синдикату могу да се формирају одбори Синдиката за више општина, као облици деловања Синдиката, у складу са Одлуком Републичког одбора Синдиката.

Синдикалне организације са територије једне општине могу самоиницијативно да формирају општински одбор Синдиката, ради потпуније координације рада и ефикаснијег међусобног информисања о актуелним питањима рада.

## **4. Синдикат запослених у здравству и социјалне заштите покрајине**

### **Члан 104.**

Ради ефикаснијег деловања у остваривању права и интереса чланова Синдиката на нивоу покрајина у Синдикату запослених у здравству и социјалној заштити Србије организују се синдикати запослених у здравству и социјалној заштити покрајина, као организациони делови јединственог Синдиката запослених у здравству и социјалној заштити Србије (у даљем тексту: Синдикат у покрајини).

Синдикат из става 1. овог члана општим актима, у складу са овим статутом, ближе уређује своју организованост, састав, начин избора и делокруг рада органа, као и друга питања од значаја за његово функционисање.

### **Члан 105.**

Синдикат у покрајини има својство правног лица.

Синдикат у покрајини има текући рачун преко кога се региструје и одвија целокупно материјално – финансијско пословање, у складу са својим финансијским планом, Правилником о материјално-финансијском пословању Синдиката, овим статутом и законом.

Синдикат у покрајини има печат округлог облика, који садржи следећи текст исписан ћирилицом: „Синдикат запослених у здравству и социјалној заштити Србије, Синдикат запослених у здравству и социјалној заштити покрајине и седиште“, а у средини печата је амблем Синдиката запослених у здравству и социјалној заштити Србије .

Синдикат у покрајини има меморандум који садржи речи „Синдикат запослених у здравству и социјалној заштите Србије“, амблем Синдиката запослених у здравству и социјалној заштите Србије, назив и седиште Синдиката у покрајини, матични број, порески идентификациони број, имеил адресу и сајт, број телефона и факса, број текућег рачуна, Синдиката у покрајини, а може да садржи и назив, знак, амблем, скице, цртеже и друга обележја организација и удружења чији је Синдикат запослених у здравству и социјалној заштити Србије члан.

## **4.1 Органи Синдиката у покрајини**

### **Члан 106.**

Органи Синдиката у покрајини су:

1. скупштина Синдиката у покрајини,
2. покрајински одбор Синдиката,
3. надзорни одбор Синдиката у покрајини,
4. статутарна комисија Синдиката у покрајини,
5. председник покрајинског одбора Синдиката.

### **Члан 107.**

Органи Синдиката у покрајини одговорни су за:

1. заступање и заштиту интереса чланства пред органима територијалне аутономије и покрајинским фондом здравства и социјалне заштите,
2. координацију и пружање помоћи у раду градских, односно окружних одбора Синдиката на територији покрајине,
3. доследно спровођење акција и усвојених одлука, ставова и закључака органа Синдиката запослених у здравству и социјалној заштити Србије,
4. брзо и потпуно упознавање руководства Синдиката запослених у здравству и социјалној заштити Србије са предлозима и иницијативама чланова Синдиката са територије покрајине,
5. унапређивање система колективног преговарања и закључивање посебних колективних уговора за здравство и социјалну заштиту за ниво територијалне аутономије,
6. обезбеђивање стручне правне помоћи синдикалним организацијама и чланству, у сарадњи и на захтев градских, односно окружних одбора Синдиката,
7. ефикасно и потпуно информисање чланова Синдиката и јавности о својим активностима и раду целине Синдиката,
8. континуирано оспособљавање и сталну едукацију синдикалних кадрова,
9. демократичност у спровођењу изборних активности,

10. обезбеђивање стабилне материјалне основе за деловање,
11. реализацију других активности у интересу чланства, у складу са овим статутом и сопственим општим актима.

#### **Члан 108.**

Скупштина је највиши орган Синдиката у покрајини и одржава се сваке пете године, на основу изборне одлуке Републичког одбора Синдиката и одлуке Покрајинског одбора Синдиката.

Скупштину сазива Покрајински одбор најкасније месец дана пре њеног одржавања.

Скупштину Синдиката у покрајини чине чланови органа Синдиката у покрајини претходног сазива, чланови покрајинског одбора Синдиката новог сазива и делегати изабрани у складу са одлуком покрајинског одбора Синдиката о броју, структури и начину избора чланова Скупштине.

Скупштину Синдиката у покрајини чини најмање 100 делегата.

#### **Члан 109.**

Скупштина Синдиката у покрајини:

1. именује радно председништво које руководи радом Скупштине,
2. усваја дневни ред
3. врши верификацију избора делегата скупштине;
4. врши верификацију избора чланова покрајинског одбора;
5. усваја пословник о свом раду;
6. врши именовање својих радних тела;
7. усваја извештај о раду Синдиката у покрајини између две скупштине, са финансијским извештајем;
8. усваја програмске задатке Синдиката у покрајини за наредни петогодишњи период, у складу са Програмским начелима Синдиката запослених у здравству и социјалној заштити Србије;
9. усваја Статут Синдиката покрајине, у складу са Статутом Синдиката запослених у здравству и социјалној заштити Србије;
10. бира председника покрајинског одбора Синдиката;
11. бира чланове Надзорног одбора Синдиката у покрајини,
12. бира чланове Статутарне комисије Синдиката у покрајини;
13. даје разрешницу члановима органа Синдиката у покрајини претходног сазива.

#### **Члан 110.**

Покрајински одбор Синдиката је највиши орган Синдиката у покрајини између две Скупштине.

Покрајински одбор Синдиката чине председници и представници одбора Синдиката за територију, сразмерно бројности чланства на одређеној територији, изабрани у складу са одлуком покрајинског одбора Синдиката.

Председник покрајинског одбора Синдиката, кога бира скупштина, по функцији је члан покрајинског одбора Синдиката.

Покрајински одбор Синдиката:

1. заступа Синдикат у покрајини пред органима територијалне аутономије и асоцијацијама послодаваца на нивоу покрајине;
2. остварује социјални дијалог и преговара са надлежним органима територијалне аутономије о свим питањима од интереса за чланство о којима се одлучује на покрајинском нивоу;
3. стара се о организованом и доследном спровођењу одлука и акција органа Синдиката запослених у здравству и социјалној заштити Србије на територији покрајине и непосредно је одговоран за њихову реализацију;
4. врши верификацију, односно избор делегата Скупштине и чланова органа Синдиката здравства и социјалне заштите Србије, у складу са одговарајућим одлукама Републичког одбора Синдиката;
5. бира, односно разрешава председника и чланове покрајинског одбора, надзорног одбора и статутарне комисије Синдиката између два заседања Скупштине Синдиката покрајине,
6. координира и пружа помоћ у раду градским, односно окружним одборима Синдиката;
7. прати примену Општег колективног уговора и посебних колективних уговора за здравство и социјалну заштиту и иницира измене и допуне;
8. учествује у закључивању посебних колективних уговора за здравство и социјалну заштиту за територијалну аутономију,

9. заједнички делује са Републичким одбором Синдиката по свим питањима која су од јединственог интереса за укупно чланство у Републици;
10. пружа помоћ у раду синдикалним организацијама на захтев и у сарадњи са органима Синдиката за територију;
11. стара се о обезбеђивању правне помоћи синдикалним организацијама и радно-правне заштите члановима Синдиката и непосредно је пружа на захтев градских, односно окружних одбора Синдиката и синдикалних организација;
12. доноси одлуку о смени председника синдикалне организације, члана органа синдикалне организације и о распуштању органа синдикалне организације на подручју покрајине, уколико то не учини градски, односно окружни одбор Синдиката, у складу са овим статутом,
13. информиса чланове Синдиката и јавност о свом раду и раду целине Синдиката запослених у здравству и социјалној заштити Србије,
14. организује различите видове оспособљавања и едукације кадрова за синдикални рад;
15. остварује регионалну међународну синдикалну сарадњу;
16. стара се о имовини и материјално финансијском пословању Синдиката у покрајини и коришћењу средстава синдикалних фондова;
17. доноси годишњи план материјално-финансијског пословања Синдиката покрајине;
18. усваја годишњи извештај о материјално-финансијском пословању Синдиката покрајине на основу завршног рачуна, а на предлог надзорног одбора;
19. води евиденцију о уплати синдикалне чланарине синдикалних организација и непосредно је одговоран за правилну расподелу чланарине, у складу са Правилником о материјално-финансијском пословању Синдиката запослених у здравству и социјалној заштити Србије,
20. одлучује о коришћењу метода синдикалне борбе у заступању и заштити права и интереса чланства;
21. обавља и друге послове у интересу чланства, у складу са овим статутом и сопственим статутарним документима.

Покрајински одбор Синдиката може да доноси одлуке и да заузима ставове из надлежности скупштине Синдиката у покрајини, али је дужан да на првој наредној седници обавести скупштину ради верификације истих.

#### **Члан 111.**

На делокруг рада надзорног одбора Синдиката у покрајини, статутарне комисије Синдиката у покрајини, председника покрајинског одбора Синдиката, секретара покрајинског одбора Синдиката, потпредседника покрајинског одбора као и на друга питања у вези са делокругом рада органа Синдиката у покрајини аналогно се примењују одредбе овог статута којима се уређује делокруг рада органа Синдиката запослених у здравству и социјалној заштити Србије.

#### **Члан 112**

На делокруг рада органа Синдиката у покрајини, граду и округу, секретара покрајинског, градског и окружног одбора, као и на друга питања у вези са делокругом рада органа, аналогно се примењују одредбе овог Статута којима се уређује делокруг рада органа Синдиката запослених у здравству и социјалној заштити Србије.

### **IX ЗАЈЕДНИЧКЕ ОДРЕДБЕ О РАДУ СИНДИКАЛНИХ ОРГАНИЗАЦИЈА И ОРГАНА СИНДИКАТА**

#### **Члан 113.**

Чланови органа Синдиката имају једнака права и одговорности и лично и колективно су одговорни за рад органа.

Органи Синдиката дужни су да код изграђивања ставова и доношења одлука поштују Програмска начела Синдиката и овај статут.

#### **Члан 114.**

Права и обавезе члана органа Синдиката су да:

1. захтева да се разматрају питања од животног интереса за чланство и да се о њима изјасне органи,
2. покреће питања за које сматра да орган Синдиката треба да расправи,

3. иницира расправу међу чланством о питањима о којима се води расправа у органу,
4. слободно изражава интересе чланства, организације и органа, учествује у предлагању, усаглашавању и коначном изграђивању ставова и закључака заједно са другим члановима органа,
5. даје конкретне предлоге о свим питањима из делокруга рада организације и органа Синдиката,
6. заступа и тумачи ставове организација и органа Синдиката и да се ангажује на њиховом остваривању,
7. захтева праве, благовремене и потпуне информације о садржини, реализацији и спровођењу закључака, одлука и ставова органа Синдиката,
8. поставља питања и тражи објашњења,
9. извршава обавезе и припрема информације по конкретним задужењима организација и органа Синдиката,
10. оцењује рад других чланова органа Синдиката или органа Синдиката у целини и покреће питање њихове одговорности,
11. заступа донете ставове органа Синдиката и ангажује се у њиховом остваривању,
12. може да издвоји своје мишљење и образложи га на седници органа Синдиката,
13. информиса орган Синдиката који га је предложио, односно бирао, о свом раду и раду органа Синдиката у коме је члан.

Члан органа Синдиката за свој рад одговоран је органу Синдиката чији је члан и органу Синдиката који га је изабрао за члана органа.

#### **Члан 115.**

Мандат чланова органа и носилаца функција у синдикалним организацијама и у свим органима Синдиката траје пет година и може се поновити.

Датум престанка мандата утврђује се одлуком Републичког одбора Синдиката о расписивању избора за наредни мандатни период.

У случајевима престанка чланства у органу Синдиката, односно престанка функције у току мандата, новоизабраним члановима органа Синдиката и носиоцима функције мандат траје до спровођења редовних избора.

#### **Члан 116.**

Одлуке у синдикалним организацијама и органима Синдиката на свим нивоима организовања доносе се уз присуство више од половине чланова и за њих се изјасни више од половине присутних, осим у случајевима кад је овим статутом другачије утврђена потребна већина за доношење одлука.

Изјашњавање и одлучивање, изузетно, може се вршити и писаним путем – путем изјава у установама које имају територијално издвојене делове, а у складу са правилима о раду синдикалне организације.

#### **Члан 117.**

Органи Синдиката могу да формирају радна тела као сталне и повремене облике свога рада (секције, радне групе, комисије, стручне тимове, и сл.).

Састав и делокруг рада радних тела из става 1. овог члана, уређује се одлуком одговарајућег органа Синдиката.

#### **Члан 118.**

У случају спречености или привремене одсутности носиоца функције или члана органа Синдиката, орган који је извршио избор, орган у коме се врши функција или виши орган Синдиката може за члана органа или носиоца функције да именује друго лице (повереника) са свим правима, обавезама и одговорностима које му припадају по овом статуту.

Одлуком из става 1. овог члана, утврђује се период именовања, а најдуже до престанка разлога због којег је именовање извршено, односно до истека мандата.

#### **Члан 119.**

Носиоци функција у Синдикату могу своју функцију обављати професионално, о чему одлучује орган који је извршио избор носиоца функције.

## **X ОДРЕДБЕ О ИЗБОРИМА**

### **Члан 120.**

Избори за чланове органа и носиоце функција у синдикалним организацијама и органима Синдиката обављају се сваке пете године на основу одлуке Републичког одбора Синдиката.

Избори се, изузетно, могу спровести и у току трајања мандата, уколико је то неопходан услов за рад синдикалне организације, односно органа Синдиката.

Одбори синдикалних организација, окружни, односно градски одбори Синдиката, покрајински одбори Синдиката и Републички одбор Синдиката одговорни су за спровођење избора, у складу са овим статутом и одлуком Републичког одбора Синдиката о изборима

### **Члан 121.**

Чланови Синдиката, синдикалне организације и органи Синдиката су самостални и независни у предлагању и избору чланова органа и носиоца функције.

Сви чланови Синдиката имају једнака права при избору за чланове органа и носиоце функција, осим чланова Синдиката којима је право да буду бирани ограничено одредбама овог статута.

Сви чланови органа и носиоци функција у синдикалним организацијама и Синдикату, бирају се тајним гласањем између више кандидата, осим у случајевима утврђеним овим статутом.

### **Члан 122.**

Органи Синдиката својим одлукама, у складу са овим статутом, одлуком Републичког одбора Синдиката о изборима и сопственим правилима о раду:

1. утврђују број и структуру чланова органа на одговарајућем нивоу организовања,
2. одређују начин избора чланова органа и носилаца функција на одговарајућем нивоу организовања,
3. одређују датум одржавања избора,
4. именују изборну комисију од три члана и три заменика,
5. одређују начин обавештавања чланова Синдиката о датуму одржавања избора.

### **Члан 123.**

Изборна комисија обавља следеће послове:

1. стара се да се избори спроведу у складу са овим статутом и одлукама органа Синдиката,
2. објављује листу кандидата,
3. одређује почетак и завршетак гласања,
4. одређује гласачка места,
5. по потреби, именује бирачки одбор за спровођење гласања од три члана и три заменика,
6. утврђује и објављује списак чланова Синдиката,
7. утврђује садржај свих изборних материјала и припрема изборне материјале,
8. утврђује и објављује резултате избора и подноси извештај надлежним органима,
9. одлучује о поништавању гласања и одређује поновно гласање,
10. одлучује по приговорима,
11. обавља и друге послове везано за спровођење избора.

Предложени кандидат за носиоца функција, односно за члана органа, не може да буде именован за члана изборне комисије.

Надлежни орган Синдиката врши замену члана изборне комисије уколико је члан изборне комисије предложен као кандидат за носиоца функције или за члана органа,

### **Члан 124.**

Бирачки одбор има следеће задатке да:

1. провери идентитет члана Синдиката који гласа;
2. води евиденцију о члановима Синдиката који су гласали;
3. члану Синдиката преда гласачки листић и објасни начин гласања;
4. истеком времена за гласање, изврши пребројавање гласова и утврди резултате гласања;
5. води записник о раду бирачког одбора;
6. достави записник о свом раду изборној комисији.

Уколико није именован бирачки одбор, послове из става 1 овог члана обавља изборна комисија.

#### **Члан 125.**

Кандидати који су у континуитету чланови Синдиката, поседују и испољавају стабилност, знање за остваривање интереса и заштиту права чланства, организаторске и друге способности за синдикални рад и као такви уживају углед и поверење чланства предлажу се за носиоце функција и чланове органа Синдиката.

Сразмерно броју чланова Синдиката у организацијама, обезбеђује се одговарајућа заступљеност делатности, квалификациона, територијална и родна структура при предлагању кандидата и утврђивању кандидатских листа за све органе Синдиката.

Члан Синдиката може бити предлаган за члана и носиоца функције у органима синдикалне организације, у органима Синдиката за територију и у органима Синдиката запослених у здравству и социјалној заштити Србије.

Евидентирање и предлагање кандидата за чланове органа и носиоце функција врши се јавно у синдикалним организацијама и органима Синдиката.

Органи синдикалних организација и виши органи Синдиката имају право да предлажу чланове органа и носиоце функције на вишим нивоима организовања и деловања.

Члан Синдиката који је истовремено члан неког другог синдиката не може бити предлаган и биран за члана органа и носиоца функције у синдикалној организацији и свим органима Синдиката.

#### **Члан 126.**

За члана органа у синдикалној организацији може се предложити и утврдити као кандидат члан Синдиката који је најмање дванаест месеци пре утврђивања кандидатуре члан Синдиката и у том периоду нису били чланови другог Синдиката.

За председника синдикалне организације, односно за носиоце функција и чланове органа Синдиката у вишим облицима организовања и деловања, могу се предлагати и утврдити као кандидати чланови Синдиката који су најмање двадесетчетири месеца пре утврђивања кандидатуре чланови Синдиката, с тим да последњих дванаест месеци нису били чланови другог синдиката.

Градски, односно окружни одбор својом одлуком у оправданим случајевима може дати сагласност да се члан Синдиката утврди као кандидат мимо услова утврђених у ставу 1. овог члана.

Републички одбор Синдиката, у оправданим случајевима, својом одлуком може дати сагласност да се члан Синдиката утврди као кандидат мимо услова утврђених у ставу 2. овог члана.

#### **Члан 127.**

Сваки предложени кандидат је дужан да се изјасни о прихватању кандидатуре, потписивањем изјаве о прихватању кандидатуре.

Сваки предложени кандидат потписује Кодекс понашања носиоца функције и члана органа у Синдикату (у даљем тексту: Кодекс понашања), чију садржину утврђује Републички одбор.

Предложени кандидат стиче право да буде на листи кандидата потписивањем изјаве о прихватању кандидатуре и Кодекса понашања

#### **Члан 128.**

Листу кандидата утврђује чланство или орган Синдиката за чији избор се утврђује листа.

Листа кандидата се утврђује према азбучном реду презимена и имена кандидата.

На листи кандидата за избор чланова свих органа Синдиката мора да се утврди већи број кандидата од броја који се бира.

За избор председника синдикалне организације и председника свих органа Синдиката на листи кандидата утврђују се најмање два кандидата.

Листа кандидата за избор чланова органа Синдиката је јединствена, а гласање и избор може се обавити по деловима листе, о чему одлучује орган који утврђује листу кандидата.

#### **Члан 129.**

Листа кандидата за носиоца функције односно за члана органа у изузетним околностима може бити са једним кандидатом, односно истим бројем кандидата који се бирају ако :

1. није предложено више кандидата,

2. буде предложено више кандидата, а поједини кандидати нису дали писану сагласност, односно накнадно су одустали од кандидатуре,
3. тако одлучи орган Синдиката, уз предходно прибављену сагласност вишег органа Синдиката.

Кандидат је изабран под условом да је за њега гласало више од половине чланова Синдиката који су изашли на гласање, односно више од половине чланова органа који врши избор из става 1. овог члана,.

Изборни поступак се понавља за број кандидата који нису добили потребну већину из става 2. овог члана.

#### **Члан 130.**

Избор носилаца функција и чланова органа Синдиката врши се путем гласачких листића.

Гласачки листићи сачињавају се према азбучном реду презимена и имена кандидата.

Гласачки листић садржи:

1. назив органа и функције за коју се врши избор;
2. презиме и име кандидата, а по потреби назив послова које обавља и назив организационе јединице;
3. означавање колико се чланова бира;
4. назнаку да се гласање врши заокруживањем редног броја испред презимена кандидата.

Сваки гласачки листић оверава се печатом синдикалне организације, односно органа за чији се избор врши или печатом непосредно вишег органа Синдиката.

#### **Члан 131.**

Неважећим гласачким листићем сматра се:

1. празан гласачки листић (ни један кандидат није заокружен),
2. прецртан гласачки листић;
3. гласачки листић из кога се не може поуздано утврдити за кога је гласано;
4. гласачки листић на коме је заокружено више кандидата од броја који се бира.

#### **Члан 132.**

У синдикалној организацији изабран је онај кандидат који добије највећи број гласова чланова Синдиката који су изашли на изборе, без обзира на број чланова који су гласали.

Уколико два или више кандидата добију исти број гласова, изабран је онај кандидат који се по редоследу на гласачком листићу налази први.

Када се избор врши на седници органа синдикалне организације, односно на седници органа Синдиката изабран је онај кандидат који добије више од половине гласова укупног броја чланова органа.

За кандидате који нису добили потребан број гласова из става 3. овог члана, спроводи се други круг гласања.

За други круг гласања утврђују се кандидати који су у првом кругу добили највећи број гласова, и то за једног кандидата више од броја који се бира.

У другом кругу изабрани су кандидати који добију највећи број гласова.

#### **Члан 133.**

Изборна комисија утврђује резултате избора и исте објављује на огласним таблама послодавца, односно у седишту органа Синдиката, најкасније у року од 24 сата од дана одржавања избора.

Приговор на поступак кандидовања, утврђивања и потврђивања листе кандидата, гласање и рад бирачког одбора, подноси се изборној комисији у року од 12 сати од момента извршене радње на коју се приговор односи.

Изборна комисија је дужна да одлучи по приговору у року од 12 сати од момента пријема приговора.

Ако утврди неправилности на појединим или свим бирачким местима које су битно утицале на резултате избора, изборна комисија ће поништити резултате гласања на свим, односно оним бирачким местима на којима је било неправилности.

#### **Члан 134.**

Приговор на рад изборне комисије и објављене резултате гласања подноси се органу који је расписао изборе, у року од 24 сата од момента извршене радње, односно од сата објављивања резултата избора.

Надлежни орган је дужан да донесе одлуку по уложеном приговору, у року од три дана, од дана пријема приговора.

Подносилац приговора, уколико је незадовољан одлуком надлежног органа или надлежни орган из става 1. и 2. овог члана не одлучи по приговору у предвиђеном року, може уложити жалбу Статутарном одбору Синдиката.

Жалба из става 3. овог члана, подноси се у року од три дана од дана пријема одлуке по приговору, односно од дана истека рока до када је надлежни орган требао да донесе одлуку по приговору.

Статутарни одбор Синдиката је дужан да донесе одлуку по жалби у року од десет дана од дана пријема жалбе.

Одлука Статутарног одбора Синдиката по жалби је коначна.

#### **Члан 135.**

Синдикалне организације и сви органи Синдиката могу да дају предлоге кандидата за председника Синдиката запослених у здравству и социјалној заштити Србије.

Сваки кандидат дужан је да да изјаву о прихватању кандидатуре и да предложи свој програм акција у Синдикату, у складу са програмским начелима и овим статутом.

Члан синдиката утврђен је као Кандидат за председника Синдиката ако је предложен од

1. најмање три окружна, односно градска одбора Синдиката,
2. најмање десет одбора синдикалних организација,
3. најмање двадесет делегата Конгреса, који предлог потписују,
4. Републичког одбора Синдиката.

Предлог кандидата за председника Синдиката доставља се у писаној форми, у року који одреди Републички одбор Синдиката.

Кандидате за председника Синдиката верификује Републички одбор, о њима даје своје мишљење и упознаје чланство.

#### **Члан 136.**

Уколико неком од чланова органа или носиоцу функције престане мандат пре истека рока на који је изабран, тај орган или непосредно виши орган, може извршити кооптирање недостајућег броја чланова органа, а највише до једне трећине, односно може извршити именовање носиоца функција.

У случају из става 1. овог члана, непосредно виши орган Синдиката одређује рок до када се одржавају избори за чланове органа или носиоце функција који су кооптирани, а имајући у виду дужину остатка мандата и услове у којима ради и делује орган Синдиката.

Мандат кооптираног члана органа, односно носиоца функције траје до спровођења избора, а максимум до истека мандата органа односно носиоца функције уместо кога су кооптирани, односно именовани.

#### **Члан 137.**

Уколико се број чланова органа смањи на број који онемогућава нормално функционисање, ради одлучивања органа, у складу са овим статутом, спроводе се допунски избори за попуно недостајућег броја чланова органа, односно носилаца функција.

Мандат новоизабраних чланова органа, односно носилаца функција траје до истека мандата органа, односно мандата носиоца функције уместо кога су изабрани.

#### **Члан 138.**

Непосредно виши орган Синдиката на територији врши контролу и одлуком верификује изборе у синдикалним организацијама.

Уколико орган из става 1. овог члана не верификује изборе у року од 30 дана од дана одржаних избора, одлуку о верификацији избора доноси Председништво Синдиката.

Председништво Синдиката верификује изборе за органе и носиоце функција градских, односно окружних и покрајинских органа Синдиката.

Уколико надлежни орган утврди да избори нису спроведени у складу са овим статутом и одлуком Републичког одбора Синдиката о спровођењу избора, поништиће изборе и одредити рок за одржавање нових избора.

У случају из става 4. овог члана може се именовати повереник, односно повереништво, са свим правима, обавезама и одговорностима носиоца функције, односно чланова органа уместо којих су именовани.

Поверенику, односно повереништву, из става 5. овог члана, мандат траје до спровођења и верификације нових избора, у складу са овим статутом.

#### **Члан 139.**

Носиоцима функција и члановима органа Синдиката, функција, односно чланство у органу Синдиката престаје због:

1. престанка чланства у Синдикату,
2. неоправданог одсуствовања са седница, најмање три седнице узастопно,
3. давања оставке,
4. опозива,
5. смене,
6. распуштања органа Синдиката и органа синдикалне организације,
7. истека мандата органа,
8. наступања околности из члана 27. овог статута,
9. објективне немогућности обављања функције.

Носиоцу функције или члану органа, у случајевима из става 1. тачке 1, 2, 6, 7. 8. и 9. престаје мандат пре истека рока на који су изабрани, даном доношења одлуке о разрешењу.

Орган Синдиката у коме члан обавља функцију или виши орган Синдиката, односно други орган Синдиката, доноси одлуку о разрешењу из става 2. овог члана у складу са овим статутом.

#### **Члан 140.**

Члан органа и носилац функције може поднети оставку на чланство у органу Синдиката, са образложењем или без њега.

Орган се обавезује да о датом образложењу оставке расправља и изјасни (гласањем), најкасније у року од 30 дана од дана поднете оставке.

Члану органа односно носиоцу функције престаје мандат даном разматрања оставке, односно истеком рока од 30 дана од дана поднете оставке

#### **Члан 141.**

Опозив и смена чланова органа Синдиката и носилаца функција, односно распуштање органа Синдиката врши се у случајевима:

1. непоштовања Програмских начела и овог статута,
2. неспровођења одлука органа Синдиката,
3. када својим деловањем наноси штету Синдикату,
4. непоштовања Кодекса понашања носиоца функције и члана органа у Синдикату.

#### **Члан 142.**

Предлог за опозив носиоца функције или члана органа синдиката може дати:

1. најмање 1/3 чланова у синдикалној организацији,
2. најмање 1/3 чланова органа у коме се врши функција,
3. орган Синдиката који је вршио избор, или
4. виши орган Синдиката.

Носиоцу функције, односно члану органа Синдиката морају се изнети разлози за опозив.

О предлогу из става 1. овог члана расправља се на седници органа у коме се врши функција.

Уколико се прихвати предлог за опозив, спроводи се поступак опозива тајним гласањем.

Опозив носиоца функције, односно члана органа кога је непосредно изабрало чланство синдикане организације врши чланство, на начин на који је и изабран.

Опозив носиоца функције, односно члана органа који није непосредно изабран од чланства врши орган Синдиката који га је изабрао.

Изјашњење надлежног органа и гласање о опозиву, мора се обавити у року од 60 дана од дана поднетог предлога.

Уколико се надлежни орган не изјасни, односно уколико се гласање о опозиву не обави у року од 60 дана од дана поднетог предлога, непосредно виши орган Синдиката може донети одлуку о организовању и спровођењу гласања о опозиву.

Одлука о опозиву је донета ако се за опозив изјасни више од половине укупног броја чланова органа, односно више од половине од укупног броја чланова Синдикалне организације.

У случају неизгласавања одлуке о опозиву нови предлог може се поднети после шест месеци.

На одлуку о опозиву носилац функције, односно члан органа Синдиката има право да поднесе жалбу Статутарном одбору Синдиката у року од 15 дана од дана достављања одлуке.

Статутарни одбор Синдиката дужан је да у року од 30 дана од дана пријема донесе одлуку по жалби.

Одлука Статутарног одбора Синдиката је коначна.

#### **Члан 143.**

Предлог за смену носиоца функције или члана органа Синдиката, односно за распуштање органа може дати:

1. најмање 1/3 чланова у синдикалној организацији,
2. најмање 1/3 чланова органа у коме се врши функција,
3. орган Синдиката који је вршио избор, или
4. виши орган Синдиката.

Носиоцу функције и члану органа Синдиката морају се изнети разлози за смену, а органу Синдиката разлози за распуштање.

Градски, односно окружни одбор синдиката као непосредно виши орган, после расправе, већином од укупног броја чланова, доноси одлуку о:

1. смени председника Синдикалне организације,
2. смени члана органа у Синдикалној организацији,
3. распуштању органа Синдикалне организације.

Уколико градски, односно окружни одбор не донесе одлуку из става 3. у року од 15 дана од дана поднетог предлога, Републички одбор Синдиката може, након расправе, већином од укупног броја чланова донети наведену одлуку.

Републички одбор Синдиката на седници, после расправе, већином од укупног броја чланова, доноси одлуку о:

1. смени носиоца функције и члана органа Синдиката на територији,
2. распуштању органа Синдиката на територији.

У случају неизгласавања одлука из овог члана о смени носиоца функције и члана органа, односно о распуштању органа, нови предлог може се поднети после шест месеци.

На одлуке из ставова 3. 4. и 5. смењени носилац функције и члан органа, односно члан распуштеног органа има право да поднесе жалбу Статутарном одбору Синдиката у року од 15 дана од дана достављања одлуке.

Статутарни одбор Синдиката дужан је да у року од 30 дана од дана пријема донесе одлуку по жалби.

Одлука Статутарног одбора Синдиката је коначна.

#### **Члан 144.**

Носиоцима функција и члановима органа, функција односно чланство у органу Синдиката може да престане због немогућности обављања функције, односно немогућности извршавања права и обавеза члана органа Синдиката из објективних разлога као што су:

1. дуже одсуствовање из земље,
2. прелазак на другу функцију,
3. дужа болест,
4. други објективни разлог.

Предлог из става 1 овог члана може дати члан органа Синдиката у коме се врши функција или се има својство члана или виши орган Синдиката.

#### **Члан 145.**

О престанку чланства и функције, доноси се одлука.

Истовремено са доношењем одлуке о престанку функције, доноси се и одлука о именовању повереника који обавља функцију до избора новог носиоца функције.

## **XI ШТРАЈКАЧКИ ФОНД И ФОНД СОЛИДАРНОСТИ**

### **1. Штрајкачки фонд Синдиката**

#### **Члан 146.**

У Синдикату може да се формира штрајкачки фонд ради обезбеђења материјалне сигурности чланства за време штрајка који је организован у складу са Законом.

Одлуку о формирању штрајкачког фонда доноси Републички одбор Синдиката.

Средства штрајкачког фонда обезбеђују се из синдикалне чланарине према пропорцији коју утврди Републички одбор Синдиката, као и других прихода.

Коришћење средстава, управљање и начин рада штрајкачког фонда Синдиката ближе се уређује Правилником о раду штрајкачког фонда који доноси Републички одбор Синдиката.

### **2. Фонд солидарности Синдиката**

#### **Члан 147.**

У Синдикату може да се формира фонд солидарности ради обезбеђења материјалне сигурности чланства и пружања помоћи члановима када се нађу у тешкој материјалној ситуацији.

Одлуку о формирању Фонда солидарности доноси Републички одбор Синдиката.

Средства Фонда солидарности обезбеђују се из синдикалне чланарине према пропорцији коју утврди Републички одбор Синдиката, као и других прихода.

Коришћење средстава, управљање и начин рада Фонда солидарности Синдиката ближе се уређује Правилником о раду Фонда солидарности који доноси Републички одбор Синдиката.

## **XII ФИНАНСИРАЊЕ**

#### **Члан 148.**

Синдикат самостално финансира своју активност.

Извори прихода Синдиката су: чланарина, приходи од имовине, приходи од пословања и маркетинга, донације, легати, прилози, поклони и средства из других извора.

#### **Члан 149.**

Синдикат стиче имовину, њоме управља и располаже.

Имовина Синдиката је материјално-финансијска основа за активност и деловање.

Имовину Синдиката чини непокретна и покретна имовина, новчана средства, хартије од вредности и имовинска права.

#### **Члан 150.**

Све организације и органи Синдиката дужни су да средствима располажу рационално и домаћински.

Синдикалне организације и органи Синдиката могу стицати имовину којом ће у интересу чланства управљати и располагати.

Средства Синдикалног солидарног фонда при Републичком одбору Синдиката припадају чланству Фонда.

#### **Члан 151.**

Чланарина у Синдикату је јединствена и износи 1% зараде члана без пореза и доприноса, односно 0,5% од пензије и 0,5% од накнаде код Националне службе за запошљавање.

Чланарина се расподељује тако да синдикалној организацији припада најмање 60% чланарине, Републичком одбору Синдиката 15% средстава а за синдикате на територији расподела чланарине регулише се Правилником о материјално - финансијском пословању Синдиката запослених у здравству и социјалној заштити Србије који доноси Републички одбор Синдиката.

Синдикална организација правилима о раду може да утврди износ чланарине до 2% зараде.

Увећани износ чланарине, у односу на чланарину из става 1. овог члана, остаје синдикалној организацији и користи се за намене у складу са правилима о раду и одлукама органа синдикалне организације.

#### **Члан 152.**

Финансијско пословање свих органа Синдиката обавља се у складу са законом и Правилником о материјално-финансијском пословању Синдиката запослених у здравству и социјалној заштити Србије.

Сви органи Синдиката доносе планове прихода и расхода за сваку годину.

Сви органи Синдиката су дужни да на захтев одговарајућих надзорних одбора подносе на увид своје пословање.

#### **Члан 153.**

Ради обезбеђивања стабилне материјалне основе деловања и ефикаснијег коришћења средстава Синдикат може да формира самостално или као саоснивач одређене облике правних лица, која могу пословати и са трећим лицима и остваривати добит, чији одговарајући део припада Синдикату.

Синдикат може бити акционар у акционарским друштвима, банкама и другим институцијама.

### **XIII СТРУЧНА СЛУЖБА**

#### **Члан 154.**

За рад и функционисање органа Синдиката запослених у здравству и социјалној заштити Србије формира се стручна служба Синдиката.

Секретар Синдиката руководи радом Стручне службе

Секретар и запослени у стручној служби са Синдикатом закључују уговор о раду.

Републички одбор својим актом о организацији и систематизацији послова утврђује структуру и број запослених.

Стручна служба обавља стручно-аналитичке, информативе, рачуноводствено-финансијске и административно техничке послове.

Окружни, односно градски и покрајински одбори Синдиката, могу организовати стручне службе у складу са правилима о раду и одговарајућим одлукама

### **XIV ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

#### **Члан 155.**

На питања и односе који нису уређени овим Статутом, примењују се одлуке Републичког одбора Синдиката, Председништва Синдиката, Статутарног и Надзорног одбора Синдиката запослених у здравству и социјалној заштити Републике Србије.

#### **Члан 156.**

Синдикалне организације, јединствене синдикалне организације, синдикати за град Београд, округе и градове, и синдикати покрајина дужни су да ускладе своја докумената са овим статутом у року од шест месеци од дана ступања на снагу.

#### **Члан 157.**

Овај статут је усвојен на Ванредној Скупштини Синдиката запослених у здравству и социјалној заштити Србије одржаној 05.07.2010 године и ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у седишту Синдиката.

Ступањем на снагу овог статута престаје да важи Статут запослених у здравству и социјалној заштити Србије усвојен 29 марта 2001. године.

### **ПРЕДСЕДНИК СИНДИКАТА**

**Бранислава Планчак**

Овај статут објављен је на огласној табли у седишту Синдиката запослених у здравству и социјалној заштити Србије, дана 06.07.2010 године.

**Тврди и оверава  
СЕКРЕТАР СИНДИКАТА**

**Славица Спировски**